

**INSTITUȚIA PREFECTULUI-JUDEȚUL COVASNA
COLEGIUL PREFECTURAL**

ORDINE DE ZI

1. Raport privind activitatea desfășurată de Oficiul Județean de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit Covasna în anul 2009;

Prezintă: - Oficiul Județean de Plăți pentru Dezvoltare și Pescuit

2. Informare privind activitatea desfășurată de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna în anul 2009;

Prezintă: - Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna

3. Raport privind activitatea desfășurată de Colegiul Prefectural în cursul anului 2009;

Prezintă: - Instituția Prefectului Județul Covasna

4. Analiza și aprobarea Tematicii activităților Colegiului Prefectural, pentru anul 2010. ***Proiect de Hotărâre;***

Prezintă: - Instituția Prefectului Județul Covasna

Punctul 1

Raport de activitate pe anul 2009 al OJPDRP COVASNA

Oficiul Județean de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și de Pescuit Covasna ca subunitate a Agenției are ca principală atribuție implementarea tehnică și financiară a FEADR în concordanță cu strategia și măsurile stabilite în Planul național strategic pentru dezvoltare rurală și Programul național de dezvoltare rurală pentru perioada 2007–2013, precum și implementarea tehnică și financiară a Programului SAPARD.

Principalele atribuții pentru activitatea de implementare tehnică ale OJPDRP sunt:

- a) primirea cererilor de finanțare întocmite de potențialii beneficiari ai proiectelor finanțate prin FEADR;
- b) verificarea cererilor de finanțare, în vederea aprobării proiectelor finanțate prin FEADR, în raport cu criteriile de eligibilitate stabilite prin programe;
- c) evaluarea criteriilor de selecție pentru proiectele finanțate prin FEADR, în conformitate cu prevederile programelor;
- d) efectuarea verificărilor pe teren a proiectelor care vor fi finanțate prin SAPARD și FEADR, atât înainte, cât și după aprobarea acestora;
- e) întreprinderea unor acțiuni privind promovarea, comunicarea, informarea, controlul și altele asemenea, care să asigure buna derulare a proiectelor finanțate prin FEADR;

Principalele atribuții de plată ale OJPDRP sunt:

- a) verificarea cererilor de plată ale beneficiarilor proiectelor finanțate prin SAPARD și FEADR;
- b) verificarea pe teren a proiectelor finanțate prin SAPARD și FEADR, pentru a stabili eligibilitatea plății;
- c) verificarea dosarelor de achiziții ale beneficiarilor proiectelor finanțate prin FEADR
- d) supracontrolul plăților efectuate de APIA

Pentru realizarea sarcinilor ce-i revin OJPDRP Covasna este structurat pe două servicii, serviciul de verificare cereri de finanțare, respectiv serviciul de verificare cereri de plată. Oficiul este condus de un director coordonator adjunct, serviciile de câte un șef service care împreună cu cei 15 experți verficatori formează personalul oficiului în număr total de 18 persoane.

1. ACTIVITĂȚI DE IMPLEMENTARE TEHNICĂ

În anul 2009, în vederea îndeplinirii atribuțiilor privind de implementare tehnică, oficiul a desfășurat următoarele activități:

A. Program SAPARD

Având în vedere că fondurile alocate prin acest program au fost acoperite cu proiecte încă din iulie 2006, activitățile privind partea de implementare tehnică au fost verificarea solicitărilor de modificare de contract și monitorizarea lunară a proiectelor aflate încă în derulare în anul 2009, respectiv 13 proiecte.

În sinteză - s-au efectuat:

- i. Verificări de solicitări de modificare de contract: 14
- ii. Acțiuni de monitorizare: 53

B. Program FEADR prin PNDR 2007-2013

În vederea asigurării absorbției fondurilor comunitare alocate pentru programul FEADR în anul 2009 au fost anunțate 10 sesiuni de depunere a proiectelor de finanțare după cum urmează:

- Măsura 112 - Instalarea tinerilor fermieri - 2 sesiuni
- Măsura 121 - Modernizarea exploatațiilor agricole – o sesiune
- Măsura 123 - Creșterea valorii adăugate a produselor agricole și forestiere – o sesiune
- Măsura 312 - Sprijin pentru crearea și dezvoltarea de micro-întreprinderi - 2 sesiuni
- Măsura 313 - Încurajarea activităților turistice - 2 sesiuni
- Măsura 322 - Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale – o sesiune
- Măsura 431.1- Construcție parteneriate public-private – o sesiune

În cadrul acestor sesiuni la oficiul Covasna au fost depuse 168 proiecte conforme, din care 163 au fost declarate eligibile. Pentru 54 proiecte a fost efectuat procedura de selecție, în urma căruia au fost contractate 35 de proiecte. Distribuția pe măsuri a proiectelor este următoarea:

- Măsura 112 - 101 proiecte d.c. contractate – 29 – nu s-a efectuat selecția pentru 68 proiecte
- Măsura 121 - 14 proiecte d.c. contractate - 4
- Măsura 123 - 6 proiecte d.c. contractate - 1
- Măsura 312 - 21 proiecte - nu s-a efectuat selecția
- Măsura 313 - 10 proiecte - nu s-a efectuat selecția
- Măsura 322 - 15 proiecte - nu s-a efectuat selecția

- Măsura 431.1 - 1 proiect d.c. contractate – 1

Ca sarcini aferente implementării tehnice în derularea Programului FEADR, experții oficiului au efectuat verificarea documentară și pe teren a solicitărilor de modificare a contractelor de finanțare pentru un număr de 66 solicitări.

O activitate cu pondere în derularea programului, este promovarea, mediatizarea și consilierea. Activitatea de promovare s-a realizat prin întâlniri organizate cu grupuri de persoane, discuții individuale cu potențialii beneficiari și participări la programe de informare organizate la nivel județean. Au fost oferite informații privind implementarea măsurilor din PNDR celor interesați, prin contact personal, telefonic sau electronic. S-a asigurat o consiliere permanentă beneficiarilor programelor în derula cu privire la modul de implementare a proiectelor angajate.

În sinteză - s-au efectuat:

- i. Verificări cereri de finanțare: 168
- ii. Verificări solicitări de modificare de contract: 66
- iii. Acțiuni de promovare: 18 – cu 631 participanți
- iv. Consiliere: 153 beneficiari

2. ACTIVITĂȚI DE IMPLEMENTARE FINANCIARĂ

Anul 2009, din punctul de vedere al implementării financiare a programelor derulate a fost unul foarte important și încărcat, având în vedere că în acest an a fost finalizat Programul SAPARD și au început plățile la proiectele programului FEADR. În vederea îndeplinirii atribuțiilor privind de implementare financiară, oficiul a desfășurat următoarele activități:

A. Program SAPARD

Pentru anul 2009 în județ au rămas de finalizat 13 proiecte, pentru care au fost verificate documentar și pe teren 22 de cereri de finanțare și aprobate fonduri nerambursabile în valoare de 10.229.082,91 RON.

Având în vedere că programul SAPARD s-a finalizat, putem să prezentăm o succintă analiză a rezultatelor obținute în județul Covasna prin implementarea proiectelor finanțate prin program. Astfel din 91 de proiecte contractate în valoare de 87.664.545,98 RON au fost finalizate 80 de proiecte , pentru care s-au plătit fonduri nerambursabile în valoare de 81.733.481,66 RON, rezultând un grad de absorbție de 93,23 %. Prin implementarea acestor proiecte s-au realizat 2 sisteme alimentare cu apă și două de canalizare, s-au reabilitat 13,5 km de drum comunal și 42 km de drum forestier , s-au executat lucrări de apărare împotriva inundațiilor pe 14,1 km. Au fost construite 4 unități noi de procesare în industria alimentară și modernizate 8.

S-au modernizat 45 exploatații agricole, au fost construite 9 pensiuni turistice și s-a înființat o amenajare piscicolă de 2,4 ha.

B. Program FEADR prin PNDR 2007-2013

Activitățile de bază privind implementarea financiară a proiectelor pe programul FEADR au fost verificarea și avizarea dosarelor de achiziții pentru proiectele cu achiziții simple, precum și verificarea documentară și pe teren a dosarelor cererilor de plată. În anul 2009 au fost verificate 17 dosare de achiziții simple având oferte adjudicate în valoare de 10.956.065,68 RON.

Au fost verificate 88 dosare de cereri de plată și aprobate la plată sume în valoare de 8.721.135,59 RON. Distribuția pe măsuri a plăților efectuate se prezintă astfel:

- Măsura 112 - 29 dosare de plată – valoare plătită - 1.582.683 RON
- Măsura 121 - 15 dosare de plată – valoare plătită - 2.377.296,55 RON
- Măsura 123 - 8 dosare de plată – valoare plătită - 4.534.755,65 RON
- Măsura 141 - 36 dosare de plată – valoare plătită - 226.400,40 RON

O altă component importantă în cadrul atribuțiilor de implementare financiară reprezintă, supracontrolul efectuat pe plățile pe suprafață. În anul 2009 au fost efectuate 13 acțiuni de supracontrol APIA.

În sinteză - s-au efectuat:

- i. Verificări cereri de plată: 88
- ii. Verificări dosare de achiziții: 17
- iii. Supracontrol APIA: - 13

Cu stimă,

**Director coordonator adjunct
BACIU GHEORGHE**

Punctul 2

RAPORT DE ACTIVITATE PE 2009 OCPI COVASNA

I.ORGANIZAREA ADMINISTRATIVĂ

Conform statului de funcții aprobat pentru anul 2009, instituția are 45 de posturi.

Structura personalului pe servicii este următorul:

- director 1 post
- compartiment juridic – 1 post;
- compartiment resurse umane – 1 post;
- compartiment secretariat – 1 post.
- serviciul cadastru - 7 posturi;
- serviciul publicitate imobiliară are 23 posturi;
- serviciul arhivă și informatică - 6 posturi;
- serviciul economic-administrativ – 5 posturi;

Nu sunt posturi pentru biroul marketing și relații publice și pentru biroul de relații cu publicul.

Posturile vacante sunt în număr de 5, din care:

- 2 posturi de execuție: - 1 post de subinginer, vacantat la data de 06.10.2009 ca urmare a pensionării anticipate;
- 1 post de asistent registrator, vacantat la data de 11.11.2009 ca urmare a pensionării pentru limită de vârstă.
- 3 posturi de conducere, din care:
 - 1 post inginer șef;
 - 2 posturi registrator coordinator.

Concursul pentru ocuparea tuturor acestor posturi se organizează la ANCPI.

II.PREZENTAREA SEDII ȘI DOTĂRI

O.C.P.I. Covasna își desfășoară activitatea de cadastru și publicitate imobiliară în următoarele spații:

1.În municipiul Sfântu Gheorghe – imobilul achiziționat în anul 2004 , OCPI deține spațiu la etajele I, II și mansardă pentru activitatea de cadastru, economică, arhivă și informatică, birou de carte funciară Sf.Gheorghe, holuri, scară interioară, grupuri sanitare, cu o suprafață totală de 892 mp. Suprafața este insuficientă pentru arhiva biroului de carte funciară.

Clădirea nu rezistă la amenajări, la etaje, a arhivei.

OCPI Covasna mai deține în Municipiul Sf.Gheorghe un spațiu de 95 mp, închiriat de la SSI Inf Covasna SA și un spațiu de 122 mp , închiriat de la o persoană fizică.

Suprafața de 122 mp se găsește lângă sediul actual OCPI , unde se va desfășura activitatea de relații cu publicul și va fi mutată parțial arhiva biroului de carte funciară Sf.Gheorghe.

2.În municipiul Tg.Secuiesc, Biroul de carte Funciară ocupă în cadrul Judecătoriei Tg. Secuiesc o suprafață de 137 mp, fără contract de închiriere.

3.În orașul Intorsura Buzăului, Biroul de Carte Funciara ocupă în cadrul Judecătoriei Intorsura Buzăului o suprafață de 25 mp, fără contract de închiriere.

III.PREZENTAREA ACTIVITĂȚILOR PROFESIONALE

În domeniul cadastrului în anul 2009 s-au realizat următoarele activități:

-recepția unui număr de 5496 documentații cadastrale pentru atribuirea numărului cadastral, în vederea înscrierii în cartea funciară a actelor și faptelor juridice privind terenurile și construcțiile;

-recepția a 94 documentații topografice pentru PUZ, PUG;

-recepția a 1004 documentații topografice pentru obținerea de autorizații de construcție etc.;

-recepția a 4 sectoare cadastrale de cadastru imobiliar;

-avizarea unui număr de 100 documentații de scoatere definitivă din circuitul agricol cu suprafață totală de 472973 mp;

-avizarea unui număr de 3 documentații de scoatere temporară din circuitul agricol cu suprafață totală de 1662 mp;

-în 2009 s-au autorizat un număr de 10 persoane fizice

-activități de aplicare a legilor fondului funciar: punerea în posesie a titularilor îndreptățiți, completarea a unui număr de 1386 titluri de proprietate cu suprafața totală de 4925 ha, titluri care au fost predate la primărie. Stadiul realizărilor în ceea ce privește aplicarea legilor proprietății la data de 31.12.2008 este 84,82% ;

-rapoarte lunare și trimestriale privind activitatea din domeniul cadastrului.

-se derulează contractul ” Conversia planurilor de amplasament și delimitare din format analogic în format digital; crearea unei arhive digitale și a unei baze de date – Conversie PAD 2007”- privind imobilele situate în intravilanul localităților

-s-au executat măsurători topografice pe o suprafață de 1581,3 ha și s-au întocmit 65 planuri de parcelare;

În domeniul publicității imobiliare în anul 2009 s-au realizat următoarele activități:

În perioada 01 ianuarie -31 decembrie 2009 au fost înregistrate **47.005** de cereri- în RGI.

-BCPI Sf.Gheorghe:26.130 cereri,

-BCPI Tg.Secuiesc:17.944 cereri,

-BCPI int.Buzăului: 2.931cereri,

Avem relații de colaborare foarte bune cu notarii publici și cu băncile

În domeniul Arhivă și Informatică în anul 2009 s-au realizat următoarele activități:

-furnizarea de date către persoanele autorizate, primăriei și persoane fizice în număr de 3043 cereri, punerea la dispoziție, conform legii, a documentelor și coordonatelor solicitate.

-eliberarea unui număr de 1386 (4925 ha) titluri de proprietate și introducerea lor în baza de date;

- întreținere GIS, corecție PAD-uri și planuri topo;

-menținerea în stare de funcționare (echipamente și programe) a rețelei de calculatoare;

-toate echipamentele receptionate în timpul anului au fost instalate cu maximă operativitate;

-arhivarea datelor în format electronic pe server;

-supravegherea stației GPS permanentă;

- configurare servere și rețea interioară.

IV. RELAȚII CU PUBLICUL

1.În anul 2009 la O.C.P.I. Covasna au fost înregistrate un număr de 22 petiții în conformitate cu prevederile O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

2.Conform evidenței, în anul 2009 în cadrul C.C.P.I. Covasna s-au înregistrat un număr de 152 de audiențe.

Problemele ridicate cu ocazia audiențelor au vizat: intabulări, înscrieri provizorii, notări, respectiv radieri în cartea funciară, corectarea titlurilor de proprietate și a fișelor de punere în posesie eliberate conform Legii fondului funciar, nereguli privitoare la executarea diverselor documentații cadastrale cât și referitoare la situația diferitelor terenuri aflate pe teritoriul administrativ al județului.

3.În cadrul instituției a fost înregistrată o singură solicitare de informații, aceasta fiind formulată în temeiul Legii nr. 544/2001.

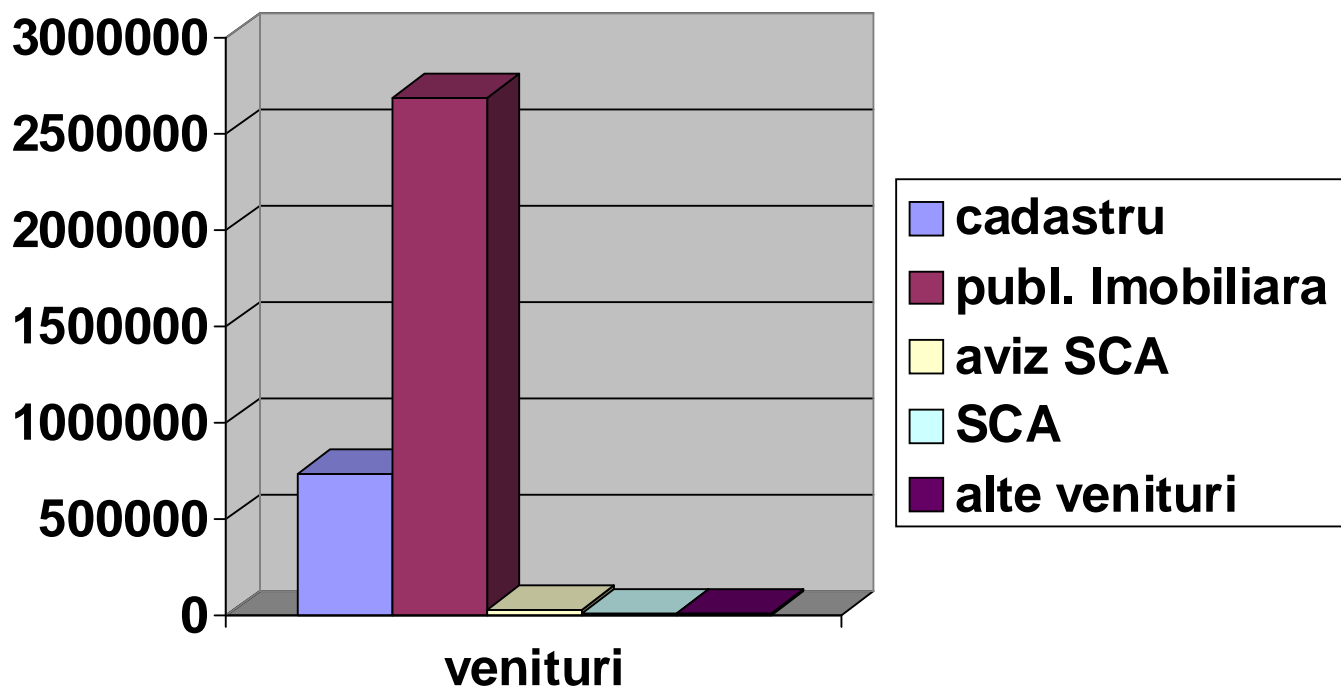
4. Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna a fost citată de instanțele de judecată în 22 de dosare deschise în anul 2009.

Din acestea, 12 dosare au ca obiect plângeri formulate împotriva încheierilor de carte funciară și 9 au alt obiect de natură civilă, comercială sau de contencios administrativ.

V. SITUAȚIA ECONOMICĂ

1.Venituri

Nr. crt.	Sursa de venit	Venit incasat (lei)
1	Venituri din activitatea de cadastru	731.582,62
2	Venituri din activitatea de publicitate imobiliara	2.686.246,77
3	Aviz pentru scoateri din circuitul agricol	28.500
4	Scoateri din circuitul agricol definitive (40%)	2.326,30
5	Alte venituri	7.708,42
TOTAL		3.456.364,11



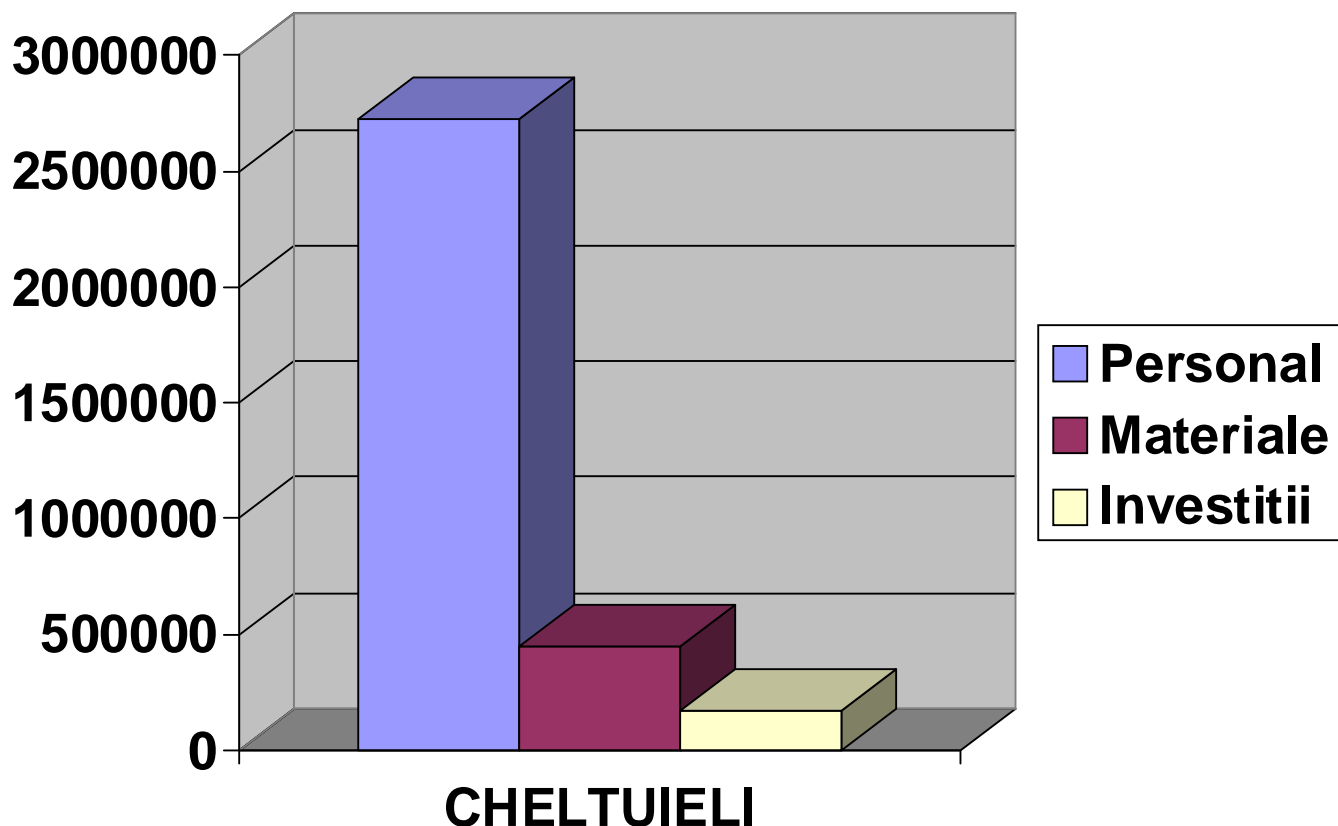
2. Cheltuieli

Denumire cheltuiuala	Cheltuieli
Cheltuieli total	3.342.001,32
din care:	
- cheltuieli de personal	2.727.964,00
- cheltuieli materiale	447.159,61
Cheltuieli de capital (investitii)*	166.877,71

*Include și cheltuielile de amortisment

Ponderea veniturilor din publicitate imobiliară, in total venituri, este de 77,72%, pe când ponderea celor din activitatea de cadastru este de 22,06%. Restul activităților (alte venituri) au o pondere de 0,22% din total venituri.

Cheltuielile de personal reprezintă 81,63% din totalul cheltuielilor, iar cheltuielile materiale 13,38%. Cifrele reprezintă veniturile și cheltuielile la sfârșitul lunii decembrie 2009, luna decembrie fiind preliminară atât la venituri cât și la cheltuieli.



VI. PROPUNERI PRIVIND STRATEGIA ȘI PROGRAMUL DE ACTIVITATE AL O.C.P.I. PE 2010.

a. Serviciul Economic

1. Realizarea unui sistem informatic la nivelul serviciului economic care să răspundă necesităților actuale ale acestui serviciu.

2. Achiziționarea parterului imobilului în care se găsește sediul OCPI Covasna (parte care nu este proprietatea OCPI Covasna).

Motivația: Spațiul util în care ne desfășurăm activitatea, nu acoperă suprafața necesară de care am avea nevoie pentru a organiza și compartimenta cât mai funcțional prezentul sediu, având în vedere volumul mare de acte și documente destinate arhivării în spații special amenajate, cât și fluxul continuu al cetățenilor și al angajaților în cadrul instituției. Amenajarea arhivei în cadrul actualului sediu (fără parter), ar supraîncărca planșeul peste etajul 1.

Menționăm că nu putem realiza nici accesul persoanelor cu deficiențe locomotorii, conform prevederilor OUG nr.102/1999, privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, aprobată cu modificările și completările aduse prin Legea nr.343/2004, întrucât acest imobil nu permite realizarea accesului fiind situat la etajele 1, 2 și mansarda.

b. Serviciul Cadastru

Scanarea și introducerea în baza de date a lucrărilor de întabulare realizate în perioada 1991 și 1996.

c. Serviciul Publicitate Imobiliară

1. Legarea in coperte de carton a unităților arhivistice din cadrul BCPI Sf.Gheorghe, BCPI Tg.Secuiesc și BCPI Intorsura Buzăului urmând să fie efectuate de către o firmă specializată .

Cu stimă,

Felician URSACHE
DIRECTOR

László ALBERT-TÓTH
INGINER ȘEF

Punctul 3

TEMATICA

Ședințelor Colegiului Prefectural al județului Covasna pentru anul 2010
comunicată de SPD și celelalte organe ale administrației centrale organizate la nivel teritorial

Nr. crt.	DENUMIREA INSTITUȚIEI	TEMATICA PROPUȘĂ	Observații
1	Direcția de Sănătate Publică a județului Covasna	1. Informare privind descentralizare unităților sanitare cu paturi din județul Covasna ca urmare a reformei sistemului de sănătatea, din anul 2010;	Luna VII-VIII
2	Direcția Județeană pentru Cultură Culte și Patrimoniu Cultural Național	Protejarea patrimoniului arheologic de pe teritoriul județului Covasna, parte integrantă a patrimoniului cultural național.	
3.	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Covasna	1. Raport privind activitatea CRPC Mureș – Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor Covasna, în anul 2009; 2. Raport privind rezultatele controalelor mixte efectuate la unitățile din domeniul alimentar, nealimentar și al prestărilor de servicii;	
4.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Covasna	1. Raport privind modul de realizare a acțiunilor din Programul propriu de acțiuni și inspecție al instituției pe anul 2010 în domeniul sănătății în muncă; 2. Analiză privind combaterea muncii fără forme legale – obiectiv prioritar al activității de control în domeniul relațiilor de muncă;	
5	Casa Județeană de Pensii Covasna	1. Informare privind rezultatele obținute în aplicarea prevederilor OUG nr. 100/2008 cu privire la recalcularea pensiilor în cazul asiguraților care au desfășurat activități în locuri de muncă încadrate în grupa I și II. 2. Analiza efectelor aplicării prevederilor OUG nr. 6/2009 privind instituirea pensiei sociale minime garantate.	
6.	Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Covasna	Raport privind organizarea și rezultatele Bursei generale a locurilor de muncă Raport privind organizarea și rezultatele Bursei speciale pentru tineri absolvenți	Luna III Luna IX
7.	Agencia Județeană pentru Prestații Sociale Covasna	Raport privind activitatea Agenției Județene pentru prestații sociale Covasna, pe semestrul I 2010;	Luna VII-VIII
8	Direcția pentru Sport a Județului Covasna	Raport de activitate al Direcției pentru Sport a Județului Covasna pe anul 2009	

9.	Direcția Județeană pentru Tineret Covasna	Informare privind promovarea activităților și acțiunilor organizate de Direcția de Tineret și Sport pentru atragerea cât mai multor tineri către instituție	
10.	Direcția Generală a Finanțelor Publice - județul Covasna	Raport privind încasările veniturilor la bugetul general consolidat în perioada 01 ianuarie – 30 septembrie 2010;	În luna X
11.	Garda Financiară - Secția Covasna	Analiza activității desfășurate de Garda Financiară - Secția Covasna, pe primele 9 luni ale anului 2010;	În luna X
12.	Direcția Județeană pentru Accize și Operațiuni Vamale Covasna	Informare privind activitatea desfășurată de instituție privind încasarea veniturilor la bugetul de stat, precum și stabilirea de sume suplimentare în urma controalelor efectuate în scopul reducerii și combaterii contrabandei și a evaziunii fiscale la produsele accizabile.	
13.	Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Covasna	Informare privind activitatea desfășurată Direcția de Dezvoltare Rurală pentru promovarea și implementarea PNDR și FEADR;	
		Informare privind activitatea în domeniul inspecției în agricultură desfășurată în cadrul DADR Covasna, conform tematicilor și programelor cadru transmise de MAPDR București;	
14.	Oficiul Județean de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit Covasna		
15.	Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – Centrul Județean Covasna	Informare privind activitatea desfășurată de APIA - Centrul Județean Covasna, cu privire la acțiunile întreprinse pentru implementarea măsurilor de sprijin pentru fermieri, finanțate din fondul FEAGA, FEADR, precum și măsurile de sprijin finanțate de la bugetul de stat ca plăți naționale directe complementare, în anul 2010;	
16.	Inspectoratul Teritorial de Regim Silvic și Vânătoare Brașov – Serviciul Județean Covasna		
17.	Oficiul Județean de Consultanță Agricolă	Informare privind modul de organizare de către OJCA Covasna, a cursurilor de calificare a producătorilor agricoli din județul Covasna;	În luna XI
18.	Direcția Silvică Covasna	Informare privind campania de împăduriri și producția de puietri forestieri,	Luna VII

		desfășurată în cadrul Direcției Silvice Covasna, în primăvara anului 2010.	
19.	Oficiul Județean pentru Ameliorare și Reproducție în Zootehnie	Analiza activității desfășurate de instituție în semestrul I al anului 2010;	Luna VII- VIII
20.	Sistemul de Gospodărire a Apelor Covasna	Raport privind activitatea desfășurată în anul 2009 în domeniul apărării împotriva inundațiilor și prezentarea lucrărilor de investiții și întreținere curentă a construcțiilor hidrotehnice din administrare, planificate să se desfășoare în anul 2010.	
21.	Agenția pentru Protecția Mediului	Raport privind rezultatele acțiunii de verificare a igienizării și redării în circuitul natural a spațiilor de depozitare a deșeurilor menajere neconforme, închise în anul 2009 în conformitate cu cerințele europene în domeniu, transpuse prin HG 349/2005;	Luna III- IV
22.	Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Covasna	Informare privind activitatea instituției în perioada 01.01.2009 – 31.12.2009	Luna II
23.	Direcția Județeană de Statistică	Raport de activitate al Instituției pe anul 2009.	Luna II
24	Direcția Sanitară Veterinară și Siguranța Alimentelor Covasna	1. Evoluția efectivelor de animale și a stării de sănătate a acestora în județul Covasna;	
		2. Evoluția industriei alimentare și a unităților de mică capacitate din județul Covasna.	
25.	Inspectoratul Teritorial în Construcții Centru – Direcția Județeană de Control în Construcții Covasna	Raport privind activitatea de urmărire a comportării în timp a construcțiilor din aria de competență a instituției;	
26.	Oficiul Județean de Poștă Covasna	Prezentarea instituției coordonate, a activității specifice desfășurate de direcții de orientare în vederea îmbunătățirii și eficientizării activității și rezultatelor instituției;	

**ALTE ORGANE ALE ADMINISTRAȚIEI CENTRALE
ORGANIZATE LA NIVEL TERITORIAL**

1.	Inspectoratul Școlar al județului Covasna	2. Prezentarea raportului privind Starea învățământului pe Semestrul I al anului școlar 2009 – 2010;	Luna III
		1. Modul de pregătire a unităților de învățământ din județul Covasna în vederea desfășurării în condiții optime a tuturor activităților din anul școlar 2010 – 2011;	Luna IX
2.	Casa de Asigurări de Sănătate Covasna	Raport privind activitatea de contractare a serviciilor medicale, medicamentelor și dispozitivelor medicale pe anul 2010	Luna VI
3.	Direcția Județeană a Arhivelor Naționale	Raport privind activitatea desfășurată de instituție în anul 2009; priorități în activitatea din anul 2010;	
4.	Secția Drumuri Naționale Sf. Gheorghe	Informare privind stadiul pregătirii campaniei de iarnă 2010 – 2011, pentru prevenirea și combaterea lunecuşului și înzăpezirii pe drumurile naționale din județul Covasna	Luna XI
5.	Oficiul Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna	Raport privind activitatea desfășurată de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna	
6.	Autoritatea Rutieră Română - Agenția Covasna		
7.	Registrul Auto Român - Reprezentanța Covasna		
8.	Serviciul Județean de Metrologie Legală Covasna		
9.	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna	Informare privind situația serviciilor oferite de către instituție pentru persoanele adulte (vârstnice și cu handicap) din județul Covasna;	
10.	ADS – Biroul Județean de Rentă Viageră Agricolă Reprezentanța Teritorială Covasna		
11.	Inspectoratul de Poliție al Județului Covasna	Informare privind starea de infracționalitate la nivelul județului Covasna în trimestrul I 2010	Luna IV
12.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mihai	Analiza activităților desfășurate în zona de competență a Inspectoratului pentru	Luna XII

	Viteazul” al Județului Covasna	Situații de urgență ”Mihai Viteazul” al județului Covasna, în anul 2010;	
13.	Oficiul de Mobilizare a Economiei și Pregătire a Teritoriului pt. Apărare - Județul Covasna		
14.	Inspectoratul de Jandarmi „Gheorghe Doja” al județului Covasna		
15.	Centrul Militar Județean	Informare privind misiunile Centrului Județean Covasna privind recrutarea și selecția în armata României, privind evidența militară a rezerviștilor și activitatea de îndrumare – coordonare a instituțiilor publice, operatori economici, structurile M.A.I. privind desfășurarea activităților de pregătire a populației, economiei și teritoriului pentru apărare în cursul anului 2009;	Luna II
16.	Administrație Națională de Îmbunătățiri Funciare R.A. Mureș - Olt Superior - Unitatea de Administrare Covasna	Analiza și informare privind derularea campaniei de irigare în cadrul amenajărilor de irigații aflate în administrarea ANIF	În luna VII - VIII

ȘEF BIROU

Doina Stroie

Întocmit

Corbu Ioan

Tematici transmise 33 din care: - 23 de la SPD

+ 10 ale Celorlalte Organe Centrale

Punctul 4

INFORMARE PRIVIND ACTIVITATEA COLEGIULUI PREFECTURAL ÎN ANUL 2009

Colegiul Prefectural al județului Covasna, actualizat ca urmare a apariției O.G. 37/2009 în baza Ordinului prefectului județului Covasna de reorganizare a Colegiului Prefectural al județului Covasna nr. 36/11.02.2009, modificat și completat de Ordinele Prefectului nr.223/11.06.2009 și 262/19.08.2009, își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de funcționare, elaborat în conformitate cu prevederile art. 12 din HG 460/05.04.2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului.

Colegiul Prefectural este format din 29 SPD conform OUG 37/2009, 28 SPD(conf OUG 105/2009, respectiv 17 instituții reprezentând alte organe ale administrației centrale organizate în teritoriu.

- La începutul anului s-a solicitat tuturor SPD-urilor precum și celorlalte organe ale administrației centrale organizate în teritoriu temele propuse pentru prezentare în ședința Colegiului Prefectural.

A fost aprobată tematica activității Colegiului Prefectural în ședința din iunie, prin hotărârea nr. 5 din 25.05.2009, urmând ca la fiecare ședință, la final să fie aprobată data și ordinea de zi pentru următoarea ședință.

- În cursul anului 2009, Colegiul Prefectural a fost convocat prin ordin al prefectului în 12 ședințe ordinare lunare în scopul realizării principalelor atribuții prevăzute conform reglementărilor legale.

Au fost prezentate **30 informări** privind activitatea SPD-urilor, planuri de acțiuni pentru realizarea obiectivelor derivate din programul de Guvernare, tematica CP, astfel :

- Informare privind **activitatea desfășurată de Inspectoratul Teritorial de Muncă Covasna** în anul 2008..

- Informare privind procedura de înregistrare și vânzare a alimentelor prin vânzarea directă sau cu amănuntul.

- Prezentarea “Planului de acțiune al județului Covasna pe anul 2009”, pentru realizarea obiectivelor derivate din Programul de Guvernare.

- Informare privind modul de aplicare la nivelul județului, a legislației naționale specifice pentru **protecția copiilor împotriva exploatării sexuale**. Identificarea unor propuneri de modificare a legislației, în vederea armonizării legislației cu Convenția Consiliului Europei pentru protecția copiilor împotriva exploatării sexuale, adoptată de Comitetul de Miniștri la Strasbourg în 12 iulie 2007.

- Prezentarea Raportului final, la nivelul județului Covasna, referitor la aplicarea **H.G nr. 410/2008** privind stabilirea specificațiilor și punerea în aplicare a planurilor anuale 2008 și 2009 pentru furnizarea de produse alimentare provenind din stocurile de intervenție comunitare către persoanele cele mai defavorizate din România.

- Informare privind **situația șomajului** la nivelul județului Covasna.

- Informare privind **activitatea** desfășurată pe primul trimestru al anului 2009, de către **Direcția Județeană de Accize și Operațiuni Vamale Covasna**.

- Informare privind rezultatele **acțiunilor desfășurate în perioada sărbătorilor Pascale, de** instituțiile cu atribuții legale în domeniul protejării consumatorilor de practici incorecte de fabricare, depozitare și comercializare a produselor alimentare și non alimentare specifice.

- Analiza și aprobarea “Planului de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare, la nivelul județului Covasna” – în anul 2009 – plan revizuit conform recomandărilor formulate de Direcția Generală de Control și Audit Intern din cadrul M.A.I.
- Analiza și aprobarea Tematicii activităților Colegiului Prefectural, pentru semestrul II 2009.
- Oportunitatea înființării unui Complex Sportiv Național, subordonat Ministerului Tineretului și Sportului, în municipiul Sfântu Gheorghe, ca element principal în Strategia de dezvoltare a sportului covăsnean pe termen scurt și mediu.
- Informare privind rețeaua telefonică interurbană de cooperare.
- Raport privind **activitatea Direcției de Muncă și Protecție Socială Covasna** pe semestrul I 2009.
- Informare privind evoluția calității laptelui crud și a procesării acestuia în județul Covasna.
- Informare privind derularea **campaniei de irigare** în cadrul amenajărilor de irigații aflate în administrarea ANIF- Unitatea de Administrare Covasna.
- Informare privind implementarea obiectivului de guvernare referitor la turismul cultural în județul Covasna de către factorii implicați.
- Informare asupra rezultatelor controalelor efectuate la societățile comerciale privind realizarea efectivă a evaluării riscurilor și a planului de prevenire și protecție în domeniul securității și sănătății în muncă.
- Analiza modului de aplicare a prevederilor H.G. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, respectiv sistarea depozitării și igienizării spațiilor de depozitare neconforme din județul Covasna, până la data de 16 iulie 2009.
- Informare privind **modul de pregătire a unităților de învățământ** din județul Covasna în vederea desfășurării în condiții optime a tuturor activităților din anul școlar 2009 – 2010.
- Raport privind verificarea operatorilor economici participanți la programul guvernamental Cornul și laptele.
- Informare privind stadiul de pregătire a campaniei de vaccinare HPV la fetițele de 10-12 ani.
- Raport privind încasările veniturilor la bugetul general consolidat în perioada 01 ianuarie - 30 septembrie 2009.
- Informare privind activitatea desfășurată de Garda Financiară – Secția Covasna, în semestrul I 2009.
- Raport privind activitatea de colectare a taxelor vamale și ale accizelor
- Informare privind activitatea în domeniul Inspecției Tehnice și Control, conform tematicilor și programelor cadru emise de Direcția Generală de Inspecții Tehnice și Control din cadrul MAPDR București.
- Informare privind activitatea desfășurată de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură –Centrul Județean Covasna cu privire la plățile efectuate pentru subvenții animale și subvenții terenuri.
- Implicarea Oficiului Județean de Consultanță Agricolă în accesarea de fonduri europene, prin măsurile 121, 141 și 121 în cadrul PNDR.
- Informare privind stadiul pregătirii campaniei de iarnă pentru prevenirea și combaterea lunecușului și înzăpezirii pe drumurile naționale și județene din județul Covasna.
- Informare privind modul de aplicare la nivelul județului Covasna a noilor reglementări în domeniul pensiilor, în cursul anului 2009;
- Raport privind activitatea desfășurată de Oficiul Județean de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit Covasna în anul 2009;
- Informare privind activitatea desfășurată de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna în anul 2009;

- Raport privind activitatea desfășurată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna în anul 2009.

În luna decembrie din cauza faptului că două materiale nu au putut fi prezentate, au fost amânate pentru luna ianuarie 2010.

● **În acest sens în cursul anului 2009 au fost adoptate un număr de 8 hotărâri:**

1. Privind aprobarea Planului de măsuri pentru îmbunătățirea activității Inspectoratului Teritorial de Muncă Covasna în anul 2009,

2. Privind aprobarea “Planului de acțiune al județului Covasna pe anul 2009”, pentru realizarea obiectivelor derivate din Programul de Guvernare,

3. Privind aprobarea unor propuneri de modificare a legislației, în vederea armonizării cu Convenția Consiliului Europei pentru protecția copiilor împotriva exploatării sexuale,

4. Privind aprobarea Planului de acțiune pentru realizarea obiectivelor derivate din Programul de Guvernare, la nivelul județului Covasna-în anul 2009-plan revizuit conform recomandărilor formulate de Direcția Generală de Control și Audit Intern din cadrul M.A.I. ,

5. Privind aprobarea Tematicii ședințelor Colegiului Prefectural al județului Covasna pentru Semestrul II 2009,

6. Privind constatarea oportunității înființării unui Complex Sportiv Național subordonat Ministerului Tineretului și Sportului, în municipiul Sfântu Gheorghe,

7. Privind aprobarea Planului de măsuri pentru îmbunătățirea activității Direcției Generale a Finanțelor Publice Covasna,

8. Privind aprobarea Planului de măsuri pentru îmbunătățirea activității Gărzii Financiare – Secția Covasna.

● **În cadrul Colegiului Prefectural a fost analizată activitatea serviciilor publice deconcentrate fiind stabilite măsuri pentru îmbunătățirea activității și adoptate Hotărâri privind aprobarea acestora. În cadrul ședințelor s-au ridicat probleme aflate în competența de soluționare a instituțiilor și autorităților publice locale, dar și probleme aflate în sfera de competență a instituțiilor centrale.**

Chiar dacă domeniile în care s-au adoptat măsuri pentru îmbunătățirea activității sunt destul de multe și au cuprins o paletă largă de activități economico-sociale, în privința eficienței acestora este loc de mai bine.

Una din verigile sensibile, a fost colaborarea dintre instituțiile publice și autoritățile locale, în special în aplicarea planurilor de măsuri, direcție în care va trebui să ne mobilizăm eforturile pentru a găsi soluții mai rafinate și mai eficiente de colaborare.

Tematica aprobată în ședința Colegiului Prefectural din anul 2009 a fost respectată, singura excepție fiind aceea din luna decembrie când nu au fost prezentate două materiale, dar acest lucru a fost remediat chiar în această ședință.

**ȘEF BIROU
Doina Stroie**