

ORDINE DE ZI

**Ședința Colegiului Prefectural
din data de 23 noiembrie 2011, ora 10.⁰⁰ :**

- 1. Raport de activitate al Direcției Județene de Statistică pe primele 10 luni ale anului 2011;*
- 2. Analiza planului de acțiune pe timpul iernii 2011 – 2012, pentru menținerea drumurilor naționale de pe teritoriul județului în stare bună de circulație;*
- 3. Raport privind activitatea de cadastru și publicitate imobiliară desfășurată la nivelul județului Covasna.*

Punctul 1.

RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECȚIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ COVASNAIANUARIE – OCTOMBRIE- 2011-

CAPITOLUL I. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Direcția Județeană de Statistică Covasna este organizată și funcționează în baza prevederilor Legii nr. 226/2009 privind organizarea statisticii oficiale în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 957/2005 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică, ca unitate teritorială subordonată acesteia.

D.J.S. Covasna are următoarea structură organizatorică:

- Compartimentul de producție statistică
- Serviciul de dezvoltare sistem statistic teritorial, gestiune resurse umane și financiare și de prelucrare date
- Compartimentul sinteze, coordonare anchete, diseminare și relații cu publicul
- Secretariatul tehnic al comisiei județene pentru Recensământul General Agricol
- Compartimentul Recensământul Populației și al Locuințelor

Structura organizatorică, numărul de posturi și subordinea compartimentelor menționate anterior au fost stabilite prin Ordinul Președintelui I.N.S. nr. 644 din 25.02.2011.

Direcția Județeană de Statistică este subordonată Institutului Național de Statistică și are relații cu toate direcțiile generale și direcțiile din I.N.S. respectiv direcțiile generale de statistică regionale și direcțiile județene de statistică din țară. D.J.S. Covasna are relații de colaborare cu organele administrației publice locale și cu serviciile deconcentrate ale administrației publice centrale.

Direcția Județeană de Statistică este condusă de un director executiv, care asigură conducerea operativă a direcției.

Directorul executiv conduce întreaga activitate a D.J.S. și reprezintă direcția în raporturile cu organele administrației publice locale, precum și cu organizațiile din țară și străinătate.

În aplicarea prevederilor legale, directorul executiv emite decizii, stabilind măsurile necesare pentru realizarea acestora.

Direcția Județeană de Statistică Covasna, serviciu de statistică oficială, în subordinea Institutului Național de Statistică, organizează și întreține sistemul informațional statistic în profil teritorial. D.J.S. are ca obiect de activitate culegerea, prelucrarea, stocarea, analiza, difuzarea rezultatelor cercetărilor statistice cuprinse în „Programul Cercetărilor Statistice infra anuale și anuale” stabilit de I.N.S. conform PSNA 2011,

constituirea fondului teritorial de date statistice cu caracter economic, financiar, social, demografic, juridic necesar elaborării politicii economice și sociale respectiv publicarea și diseminarea datelor statistice.

Comisia de Confidențialitate Statistică – formată din 3 membri nominalizați prin decizie a directorului executiv – este autoritatea tehnică cu rol consultativ responsabilă cu elaborarea și implementarea unui Program de asigurare a confidențialității datelor individuale deținute de DJS Covasna pe întregul flux de colectare, procesare, stocare și diseminare.

1. COMPARTIMENTUL PRODUCȚIE STATISTICĂ

În structura organizatorică a D.J.S. Covasna funcționează Compartimentul de producție statistică, care se ocupă cu asigurarea datelor statistice privind industria, energia electrică, construcțiile, transporturile, comerțul interior și comerțul exterior, agricultura, silvicultura, cercetare științifică, protecția mediului, investițiile, fondurile fixe, locuințele, demografie, învățământ, sănătate, cultură, forța de muncă și salarii, prețuri și tarife, comerț, turism, servicii.

Obiectul activității:

a) culegerea datelor și informațiilor statistice de la operatorii economici de pe teritoriul județului, din ramurile și activitățile ce intră în sfera serviciului sau compartimentului, conform programelor anuale aprobate;

b) interpretarea unitară a metodologiilor, indicatorilor și clasificărilor ce se utilizează în vederea realizării cercetărilor statistice;

c) validarea și valorificarea datelor statistice în conformitate cu metodologiile aprobate;

d) difuzarea formularelor care unitățile raportoare (operatorii economici, gospodării și persoane) care sunt cuprinse în cercetările statistice;

e) întocmirea lucrărilor statistice centralizate pe baza datelor primite de la operatorii economici prin rapoarte statistice, chestionare elaborate pentru înregistrările speciale, anchete statistice sau prin alți purtători de informații;

f) furnizarea de date și informații statistice necesare serviciilor din cadrul Institutului Național de Statistică la perioadele și termenele prevăzute în planul de activitate și în normele stabilite de I.N.S.;

g) participarea la perfecționarea metodologiei statistice pentru ramurile care intră în sfera de activitate a serviciului;

h) aplicarea legislației naționale și legislației Uniunii Europene în domeniul statisticii comerțului internațional;

i) armonizarea metodologiilor, conceptelor și definițiilor indicatorilor cu cele utilizate la nivelul statisticii comunității europene, în vederea implementării acquis-ului comunitar pentru domeniul de activitate al direcției;

j) colaborarea cu Direcția regională Vamală și Direcția Generală a Finanțelor Publice la realizarea statisticilor Intrastat precum și la pregătirea implementării și funcționării sistemului statistic Intrastat;

k) organizarea cercetării statistice Intrastat pentru obținerea informațiilor privind comerțul intracomunitar cu bunuri;

l) crearea sistemului de gestiune a Registrului Statistic Intrastat al operatorilor economici care sunt înregistrați pentru scopuri privind taxa pe valoarea adăugată și care au activitate de comerț intracomunitar și asigurarea actualizării permanente a acestuia pe baza informațiilor furnizate de Direcția Generală a Finanțelor Publice;

m) realizarea prelucrării, validării, stocării datelor statistice de comerț exterior;

n) analiza și diseminarea datelor de comerț exterior;

o) analiza și diseminarea datelor de comerț exterior;

p) evaluarea anuală a calității datelor statistice, conform normelor și recomandărilor Eurostat;

q) realizarea la termen și în condiții de calitate a lucrărilor prevăzute în programul de activitate al Direcției Județene de Statistică;

r) asigurarea help-desk-ului pentru operatorii economici și utilizării de date statistice de comerț exterior;

s) implementarea în practica statistică teritorială a metodologiilor și indicatorilor utilizați de organisme de specialitate internațională;

2. SERVICIUL DE DEZVOLTARE SISTEM STATISTIC TERITORIAL, GESTIUNE RESURSE UMANE ȘI FINANCIARE ȘI DE PRELUCRARE DATE

Obiectul activității

a) proiectarea informatică a lucrărilor statistice pentru nevoi locale;

b) asigurarea metodelor și tehnicilor informatice de obținere a datelor statistice în profil teritorial;

c) dezvoltarea aplicațiilor informatice de interes local și național;

d) interfață cu sistemele informatice ale administrației publice locale ;

e) participă la elaborarea programelor privind formarea și perfecționarea personalului din Direcția Județeană de Statistică ;

f) administrarea rețelelor de calcul aflate în dotarea Direcției Județene de Statistică ;

g) arhivarea, păstrarea și gestionarea informațiilor pe suport magnetic;

h) testarea, implementarea și gestionarea aplicațiilor informatice de Direcția generală de tehnologia informației din INS;

i) întreținerea aplicațiilor de mare volum.

j) întocmirea proiectului de buget al direcției și urmărirea încadrării în bugetul aprobat;

k) întocmirea documentelor de plăți, urmărirea execuției bugetare;

l) evidența mijloacelor materiale și bănești ale direcției;

m) asigurarea funcționării gestiunilor, a activităților administrative și a parcului auto;

n) statul de funcțiuni al personalului direcției;

o) drepturile salariale ale personalului din direcție;

p) drepturile salariale ale colaboratorilor direcției;

q) întocmește situațiile financiare trimestriale și anuale ale direcției;

- r) raportul statistic privind numărul mediu al salariaților și fondul de salarii;
- s) acordarea vizei de control financiar preventiv;

3. COMPARTIMENTUL SINTEZE, COORDONARE ANCHETE, DISEMINARE ȘI RELAȚII CU PUBLICUL

Obiectul activității:

- a) asigură fondul de date și informații statistice pentru urmărirea fenomenelor economico-sociale la nivel județean;
- b) realizează lucrări statistice cu caracter sintetic și analitic pentru caracterizarea statistică a situației economico-sociale a județului;
- c) întocmește lucrări periodice de analiză referitoare la situația economică și socială a județului, din inițiativă proprie, pentru informarea opiniei publice sau la cererea altor organisme ale administrației publice locale;
- d) culegerea datelor și informațiilor statistice de la agenții economici de pe teritoriul județului, din ramurile și activitățile ce intră în sfera serviciului, conform programelor anuale aprobate.
- e) validarea și valorificarea datelor statistice în conformitate cu metodologiile aprobate;
- f) difuzarea formularelor care unitățile raportoare (agenți economici, gospodării și persoane) care sunt cuprinse în cercetările statistice;
- g) furnizarea de date și informații statistice necesare serviciilor din cadrul Institutului Național de Statistică la perioadele și termenele prevăzute în planul de activitate și în normele stabilite de I.N.S.;
- h) pregătirea și efectuarea recensămintelor, precum și a unor înregistrări statistice speciale;
- i) difuzarea contra cost a datelor și informațiilor statistice din bazele de date statistice prin publicații pe suport de hârtie sau electronic, în condițiile respectării protecției și confidențialității datelor;
- j) editarea contra cost de publicații, altele decât cele cuprinse în programul cercetărilor statistice, la solicitarea utilizatorilor de date;
- k) realizarea contra cost de lucrări statistice în afara celor cuprinse în programul de activitate, la solicitarea beneficiarilor;
- l) elaborarea, actualizarea și implementarea unor strategii de promovare a ofertei de publicații și servicii a DJS și de măsurare a gradului de satisfacere a cerințelor utilizatorilor de date;

4. SECRETARIATUL TEHNIC AL COMISIEI JUDEȚENE PENTRU RECENSĂMÂNTUL GENERAL AGRICOL

În conformitate cu prevederile art.1, alin.3 din Legea nr. 153 din 11 iulie 2008, privind efectuarea recensământului general agricol din România, scopul acestei cercetări statistice de interes național este de a asigura date statistice pentru fundamentarea politicilor naționale în domeniul agricol, în concordanță cu

acquis-ul statistic comunitar, comparabile la nivel internațional, necesare procesului de participare a României la Politica Agricolă Comună.

Recensământul general agricol are ca obiect principal culegerea datelor și obținerea informațiilor privind principalele caracteristici ale exploatațiilor agricole, cum sunt: identificarea în teritoriu a exploatațiilor agricole și statutul juridic al acestora, utilizarea suprafețelor agricole pe forme de administrare, suprafețele agricole cultivate, irigațiile, efectivele de animale, mașinile și echipamentele agricole, persoanele care desfășoară activități agricole, metodele de producție agricolă, dezvoltarea rurală etc.

Atribuțiile secretariatului tehnic al Comisiei Județene pentru Recensământul General Agricol sunt:

- a) elaborează graficul lucrărilor de pregătire, organizare, coordonare și efectuarea a recensământului;
- b) informează comisia județeană în legătură cu stadiul de realizare și calitatea lucrărilor efectuate în cadrul acțiunilor recensământului, pe baza informațiilor primite de la comisiile teritoriale și a constatărilor din deplasările pe teren;
- c) definitivează împărțirea în sectoare și secții de recensământ pe baza planului unităților administrativ teritoriale din raza lor de activitate;
- d) definitivează tabelele cu personalul propus de către comisiile teritoriale la efectuarea lucrărilor recensământului și le supun spre aprobare comisiei județene;
- e) elaborează programul de organizare și desfășurare a instructajelor și stabilește termenele de realizare;
- f) organizează instructaje pe serii și informează comisia județeană despre modul de desfășurare a instructajelor și prezintă spre soluționare, după caz, probleme deosebite sesizate;
- g) elaborează planul acțiunilor pentru popularizarea recensământului (prin presa locală, posturi de radio și televiziune, conferințe, expuneri, convorbiri etc.);
- h) primesc instrumentarul statistic și materialele auxiliare și le repartizează comisiei municipale, orașenești și comunale;
- i) elaborează și propun spre aprobare graficele cu durata și termenele la care prefecturile vor pune la dispoziția comisiilor pentru recensământ mijloacele de transport necesare pentru pregătirea și efectuarea lucrărilor recensământului;
- j) informează comisia județeană cu privire la modul de asigurare de către primării a spațiilor necesare desfășurării activităților comisiilor municipale, orașenești și comunale, precum și asupra repartizării spațiilor pentru depozitare, în condițiile corespunzătoare, a materialelor de recensământ;
- k) elaborează programul de monitorizare a stadiului lucrărilor pregătitoare efectuării recensământului și stabilesc măsurile pentru remedierea lipsurilor constatate la nivelul municipiilor, orașelor și comunelor;
- l) îndrumă, verifică și controlează activitatea personalului de recensământ, în cadrul vizitelor preliminare;

m) îndrumă, verifică și controlează, prin deplasări pe teren, modul de desfășurare a lucrărilor de pregătire, înregistrare și centralizare a datelor recensământului;

n) informează comisia județeană în legătură cu stadiul culegerii datelor și eventualelor probleme deosebite (metodologice și organizatorice) privind efectuarea recensământului;

o) acordă asistență tehnică recenzorilor la culegerea datelor;

p) soluționează, clarifică și acordă asistență de specialitate cu privire la efectuarea anchetei de control;

q) verifică datele provizorii ale recensământului primite de la comisiile municipale, orașenești și comunale și asigură centralizarea datelor;

r) asigură confidențialitatea datelor și utilizarea rezultatelor recensământului numai în scopuri statistice;

s) organizează recuperarea instrumentarului statistic și a materialelor auxiliare aflate la comisiile teritoriale și cele existente la personalul de recensământ, în vederea predării acestora, în conformitate cu instrucțiunile Comisiei centrale pentru Recensământul General Agricol;

t) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat al comisiei județene;

5. COMPARTIMENTUL RECENSĂMÂNTULUI POPULAȚIEI ȘI AL LOCUINȚELOR

• Obiectul activității

Cunoașterea cât mai exactă a numărului și distribuției teritoriale a populației, a structurilor sale demografice, social-culturale și economice, precum și a fondului locativ și a condițiilor de locuit ale populației. În plus, față de recensămintele anterioare, Recensământul Populației și al Locuințelor 2011, este primul care are loc după aderarea în Uniunea Europeană, oferă în planul Uniunii datele și informațiile necesare cunoașterii potențialului uman al întregii comunități europene, cu informații relevante privind mișcarea migratorie a acesteia între diferitele țări membre și în afara uniunii, cu un accent special asupra populației în vârstă de muncă

• Atribuții și responsabilități

a) Pune în executare legile și celelalte acte normative specifice organizării și desfășurării RPL – asimilează tehnologia statistico-demografică specifică;

b) Participă la operațiunile desfășurate în contextul lucrărilor pregătitoare ale RPL și studiază arhiva RPL precedent;

c) Verifică organizarea administrativ-teritorială în vigoare, a județului și localităților componente conform cod SIRUTA;

d) Studiază atribuțiile concrete ale comisiilor teritoriale de recensământ și ale secretariatelor tehnice ale acestora;

e) Urmărește actualizarea comisiilor teritoriale de recensământ;

f) Analizează nomenclatoarele stradale, numerotarea administrativ-poștale a străzilor și localităților, urmărește actualizarea acestora la nivelul tuturor localităților urbane și rurale: verifică denumirea

străzilor și numerotării clădirilor, verifică întocmirea listelor clădirilor precum și a materialelor cartografice;

- g) Organizează și desfășoară activități în cadrul recensământului de probă și elaborează propuneri în vederea eliminării eventualelor aspecte negative;
- h) Analizează datele preliminare care stau la baza sectorizării teritoriului localităților – interfața cu DEPABD, ANCPI și primăriile localităților;
- i) Analizează datele preliminare comparativ cu datele din Registrul Național de Evidență a Persoanelor;
- j) Urmărește aplicațiile de procesare a datelor în vederea sectorizării;
- k) Urmărește realizarea concretă a operațiunilor de sectorizare a localităților: delimitarea sectoarelor, secțiilor și circumscripțiilor de recensământ, după caz;
- l) Validează sectorizarea teritoriului pe baza datelor transmise de la Comisia centrală de recensământ și face propuneri de definitivare a sectoarelor, secțiilor și circumscripțiilor de recensământ, întocmind toate formularele centralizatoare necesare;
- m) Gestionează operațiunile de validare finală a împărțirii teritoriului tuturor localităților în sectoare și secții de recensământ, interfața cu comisiile locale;
- n) Organizează selecția personalului de recensământ;
- o) Verifică selecția personalului de recensământ – recenzori, recenzori șefi și controlori de circumscripție;
- p) Instruiește personalul de recensământ;
- q) Repartizează instrucțiunile, manualul recenzorului și formularele necesare instruirii personalului de recensământ, și participă efectiv la aceste instruirii; informează secretariatul tehnic și Comisia județeană pentru RPL asupra problemelor apărute în vederea soluționării lor;
- r) Verifică asigurarea instrumentarului statistic la nivelul necesarului și rezervei pentru toate localitățile și pentru personalul de recensământ (recenzori, recenzori șefi, responsabili de circumscripții) la nivelul județelor;
- s) Realizează acțiuni de publicitate pe plan local pentru RPL prin participare la emisiuni radio, TV, presă, etc.;
- t) Gestionează operațiunile concrete de înregistrare în teren, de monitorizare și de sprijinire a activității de recenzare propriu-zisă a populației și a locuințelor și rezolvă situațiile deosebite (organizatorice și metodologice) împreună cu factorii responsabili;
- u) Asigură preluarea mapelor de recensământ cu formularele completate la Secretariatul Tehnic Județean;
- v) Verifică și arhivează datele în vederea introducerii pe calculator;
- w) Organizează desfășurarea în teritoriu a anchetei de control, urmărește modul de realizare a acestora;
- x) Asigură condițiile tehnico-materiale și funcționale pentru procesarea datelor la stația de prelucrare;
- y) Asigură preluarea, prelucrarea și analiza datelor preliminare;
- z) Gestionează tabelele de control în procesarea datelor și asigură controalele logice;
- aa) Asigură corecțiile de date primare în procesul de prelucrare;

- bb) Execută validările finale pentru datele primare rezultate în procesul de prelucrare;
- cc) Arhivează documentele primare pentru RPL în vederea predării la Arhivele Naționale.

Activitatea de diseminare date

- Obiectul activității
 - a) îndeplinește funcția de unic furnizor de date și informații statistice în cadrul direcției județene de statistică în conformitate cu aprobarea conducerii și a normelor I.N.S.;
 - b) păstrează, arhivează și depozitează lucrările din fondul național de date statistice;
- Atribuții și responsabilități
 - a) Constituie, organizează și păstrează fondul de date statistice la nivelul județului pe ansamblu, ramuri, sectoare etc.;
 - b) Furnizează date statistice către alte organe județene cu aprobarea conducerii direcției;
 - c) Preia materialele de la tipografia și se ocupă de difuzarea lor către beneficiari;
 - d) Prospectează piața teritorială de informații statistice pentru a depista utilizatori potențiali și pentru a diversifica gama de produse statistice;
 - e) Asigură constituirea, păstrarea și actualizarea seriilor de date statistice pentru indicatorii de cea mai mare importanță, în scopul caracterizării stării și evoluției economico-sociale a județului;
 - f) Asigură respectarea regulilor de confidențialitate a informațiilor statistice în întreaga activitate de difuzare a informațiilor statistice;
 - g) Asigură cadrul organizatoric pentru difuzarea datelor statistice și informarea opiniei publice asupra principalelor aspecte privind evoluția fenomenelor și proceselor economico-sociale la nivelul județului și al unităților administrativ-teritoriale componente;
 - h) Organizează puncte de vânzare a publicațiilor statistice ale I.N.S.;
 - i) Propune lista utilizatorilor la care se difuzează gratuit publicațiile editate de Direcția Județeană de Statistică;
 - j) Informează conducerea Direcției Județene de Statistică în legătură cu problematica publicațiilor și propune măsuri de îmbunătățire tematică a publicațiilor și a întregii activități de concepție și elaborare a acestora.

CAPITOLUL II ACTIVITĂȚILE CURENTE ALE DIRECȚIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ COVASNA

În realizarea obiectului său de activitate ce se întemeiază pe principiile autonomiei, confidențialității, transparenței, relevanței, proporționalității, deontologiei statistice și raportului cost/eficiență, D.J.S. Covasna are următoarele atribuții:

- a) Asigură culegerea, verificarea, prelucrarea și analiza datelor statistice de la operatorii economici și sociali;
- b) Organizează și efectuează cercetări statistice cu caracter special cum ar fi: recensăminte, anchete selective, lucrări finanțate din fonduri externe nerambursabile și alte cercetări statistice pe baza dispozițiilor primite de la I.N.S, din inițiativă proprie și la cererea administrației publice locale;
- c) Organizează instruirii, îndrumă și acordă asistență metodologică operatorilor economici și sociali pentru completarea formularelor;
- d) Participă la evaluarea eficienței și definitivarea metodologiilor statistice elaborate de I.N.S.;
- e) Propune soluții pentru îmbunătățirea sistemului de indicatori, a formularelor de colectare a datelor statistice precum și a metodologiei de organizare și realizare a cercetărilor asupra operatorilor economici sau asupra gospodăriilor populației;
- f) Asigură aplicarea normelor legale și a celor stabilite de I.N.S. cu privire la determinarea și publicarea indicatorilor statistici;
- g) Furnizează către I.N.S. datele și informațiile statistice la perioadele și termenele prevăzute în graficul anuar de cercetări statistice;
- h) Informează din propria inițiativă administrația publică locală și la solicitarea acesteia, asupra evoluției principalilor indicatori de dezvoltare economico-socială și a principalelor aspecte ce intervin în economia județului;
- i) Prezintă semestrial I.N.S.-ului informații asupra activității desfășurate;
- j) Elaborează/proiectează anuare, breviare, culegeri de date statistice și alte publicații la nivelul județului spre a fi publicate;
- k) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de I.N.S. prin acte normative pentru domeniul său de activitate;

Activitatea de culegere, prelucrare și validare a datelor

În primele 10 luni a anului 2011 activitatea D.J.S. Covasna a fost dedicată în principal culegerii, verificării, introducerii pe suporturi tehnice și validării datelor aferente cercetărilor statistice din Programul Anual al cercetărilor Statistice, diseminării datelor statistice, precum și dezvoltării sistemului statistic județean.

1. Statistica populației și demografiei

Datele colectate cu privire la născuți, decedați, căsătorii, divorțuri, schimbări de domiciliu și stabiliri de reședință au servit ca suport pentru elaborarea de lucrări privind evoluția fenomenelor demografice și a numărului și structurii populației. Buletinele statistice care au făcut obiectul activității și numărul înregistrărilor 9 luni sunt:

- a) BSD 1 – buletinul statistic pentru născutul viu – 1539
- b) BSD 2 – buletinul statistic pentru născutul mort – 7
- c) BSD 3 – buletinul statistic pentru deces – 1725
- d) BSD 4 – buletinul statistic pentru căsătorie – 694
- e) BSD 5 – buletinul statistic pentru divorț – 211

Tipul cercetării: cercetare statistică exhaustivă

Periodicitate: lunar

Unitățile furnizate de date: Oficiile de stare civilă, Judecătoriile, Inspectoratul Național pentru Evidența Populației, Ministerul Administrației și Internelor

2. Statistica forței de muncă:

a) Forța de muncă în gospodării AMIGO

Obiectiv: Elaborarea informațiilor necesare pentru evaluarea fenomenelor pe piața forței de muncă; măsurarea populației active-ocupate și în șomaj și a populației inactive.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă continuă.

Unitățile de furnizare de date: gospodăriile selectate în eșantion (12 centre) – 432 gospodării

Periodicitate: lunar

b) Ancheta lunară privind câștigurile salariale S1 lunar

Obiectivul: Evaluarea tendințelor pe termen scurt ale câștigurilor salariale medii lunare și orare și ale numărului de salariați pe total economie și sectoare de activități.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: societăți comerciale, regii autonome, instituții din administrație centrală, locală, instituții bugetare la nivel județean, unități ale cooperăției meșteșugărești etc.

Nr. unități din nomenclator – 81

Periodicitate: lunar

c) Salarii pe ocupații în luna octombrie S2

Obiectiv: Determinarea numărului de salariați pe grupe de salarii și pe grupe de ocupații, a salariului mediu brut de bază și realizat, pe activități economice și pe sexe, în luna octombrie.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: societăți comerciale, unități ale administrației publice locale la nivel județean, unități ale administrației publice centrale.

Nr. unități din nomenclator – 227

Periodicitate: anual

d) Costul forței de muncă S3

Obiectiv: Urmărirea evoluției salariilor, câștigurilor și veniturilor salariale medii, a nivelului și structurii costului forței de muncă și a numărului mediu de salariați.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: societăți comerciale, unități ale administrației publice locale, unități bugetare la nivel județean, unități ale administrației publice centrale.

Nr. unități din nomenclator – 379

Periodicitate: anual

e) Locuri de muncă vacante LV

Obiectiv: Determinarea numărului de salariați și a numărului de locuri vacante pe grupe majore de ocupații.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: societăți comerciale, unități ale administrației publice locale la nivel județean, unități ale administrației publice centrale.

Nr. unități din nomenclator – 235

Periodicitate: trimestrial

3. Statistica nivelului de trai

a) Ancheta bugetelor de familie ABF

Obiectiv: Evaluarea veniturilor, consumurilor și cheltuielilor populației; asigurarea informațiilor necesare fundamentării programelor de protecție socială, analiza impactului aplicării diferitelor programe în domeniul social, a efectelor economice ale tranziției, în general, asupra situației economico-sociale a populației.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: gospodăriile din locuințele selectate din baza de sondaj (EMZOT).

Nr. unități din nomenclator – 12 centre – 144 gospodării

Periodicitate: lunar.

b) Statistici ale condițiilor de viață ACAV

Obiectiv: producerea de date statistice pentru evaluarea condițiilor de viață ale populației prin evidențierea interconectării și complementarității unor aspecte diverse ca: starea de sănătate, educația, ocuparea, veniturile, condițiile de locuit, situația economică a gospodăriilor.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: gospodăriile populației.

Nr. unități din nomenclator – 130

Periodicitate: anual

c) Ancheta privind accesul populației la tehnologia informației și comunicațiilor TIC-G

Tipul de cercetare: studiu și cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: gospodăriile populației

Nr. unități din nomenclator – 156

Periodicitate: anual

4. Statistica sănătății

Activitatea unităților sanitare SAN

Obiectivul: evaluarea activității sanitare pe diferite tipuri de unități sanitare publice și particulare.

Tipul de cercetare : cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile furnizoare de date: toate unitățile sanitare.

Numărul unităților din nomenclator: - 35

Periodicitate: anual.

5. Statistica culturii

a) Activitatea bibliotecilor CULT 1

Obiectiv: Evaluarea activității bibliotecilor universitare, publice și specializate prin prisma dotărilor, resurselor umane de care dispun și a rezultatelor activităților specifice.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: bibliotecile naționale (inclusiv filialele), bibliotecile universitare, școlare,, publice și specializate.

Nr. unități din nomenclator – 59

Periodicitate: anual

b) Activitatea muzeelor și colecțiilor publice CULT2

Obiectiv: Evaluarea activităților muzeelor și instituțiilor asimilate.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: muzeele și colecțiile publice.

Nr. unități din nomenclator – 11

Periodicitate: anual

c) Activitatea instituțiilor de spectacol CULT3

Obiectiv: Evaluarea activităților instituțiilor de spectacol.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: instituții de spectacol (teatre și alte instituții de spectacol).

Nr. unități din nomenclator – 3

Periodicitate: anual

d) Activitatea editurilor CULT4

Obiectiv: Evaluarea activităților editurilor de publicații seriale – ziare și reviste, precum și a altor unități care editează muzeelor și instituțiilor asimilate.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: Toate editurile de ziare, reviste și alte publicații periodice, precum și unitățile care editează publicații de specialitate periodice .

Nr. unități din nomenclator – 3

6. Statistica educației

S-au realizat cercetări exhaustive ale unităților de învățământ care asigură informații pentru începutul și sfârșitul anului școlar pe nivele de instruire. Cercetările statistice prin care acest domeniu este acoperit sunt:

- a) SC2.1 Învățământul primar și gimnazial la începutul anului școlar – 173
- b) SC2.2 Învățământul primar și gimnazial la sfârșitul anului școlar – 173
- c) SC4.2 Învățământul liceal la sfârșitul anului școlar – 103
- d) SC5.2a Învățământul profesional la sfârșitul anului – 16
- e) SC5.2b Învățământul postliceal și de maiștri la sfârșitul anului școlar – 15

Urmează să fie finalizate până la sfârșitul anului 2011 următoarele cercetări statistice:

- a) SC1.1 Învățământul preșcolar
- b) SC3.1 Învățământul special primar și gimnazial la începutul anului școlar și rezultatele la învățătură la sfârșitul anului școlar
- c) SC4.1 Învățământul liceal la începutul anului școlar
- d) SC5.1a Învățământul profesional la începutul anului școlar
- e) SC5.1b Învățământul postliceal și de maiștri la începutul anului școlar

Obiectivul: evaluarea participării populației școlare la procesul de instruire în cadrul organizat al instituțiilor abilitate prin legea învățământului să organizeze și să desfășoare programe de învățământ și a rezultatelor finale ale anului școlar.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile furnizoare de date: toate școlile primare și gimnaziale, școlile de arte și meserii, postliceale și de maiștri și grupurile școlare, liceele și grupurile școlare.

Situația financiară a instituțiilor de învățământ FIN ED

Obiectiv: determinarea cheltuielilor procesului de învățământ

Tipul de cercetare: cercetare statistică totală

Nr. unități din nomenclator – 500

Periodicitate: anual

7. Statistica agriculturii

În acest domeniu au fost realizate următoarele cercetări statistice:

- a) Activitatea economică a unităților agricole cu personalitate juridică

Obiectiv: caracterizarea activității economico-financiare și contabile și a bazei tehnico-materiale a unităților agricole, elaborarea bilanței energiei electrice și termice produse de aceste unități și elaborarea conturilor economice din agricultură.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: Societățile comerciale cu activitate principală de agricultură, societăți naționale cu activități agricole, regii autonome naționale sau locale cu activitate agricolă, unități și stațiuni de cercetare-dezvoltare, stațiuni și ferme didactice ale universităților de științe agronomice și medicină veterinară, societăți agricole înființate potrivit Legii nr.36/1991, unități prestatoare de servicii pentru agricultură de: mecanizare, chimizare, protecție fitosanitară, ameliorare și producție în zootehnie, îmbunătățiri funciare.

Nr. unități din nomenclator – 12

Periodicitate: anual

b) Utilaje, instalații agricole și mijloace de transport existente în agricultură R.AGR

Obiectiv: determinarea bazei tehnico-material din agricultură (parcul de utilaje, instalații agricole și mijloace de transport existente în agricultură și în sectorul privat) și a contului de producție din agricultură.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: consiliile locale pentru gospodăriile populației, societățile comerciale active cu activitate principală în agricultură, societăți naționale cu activitate agricolă, regii autonome naționale sau locale cu activitate agricolă, unități și stațiuni de cercetare-dezvoltare, stațiuni și ferme didactice ale universităților de științe agronomice și medicină veterinară, societăți agricole înființate potrivit Legii nr. 36/1991, unități prestatoare de servicii pentru agricultură.

Nr. unități din nomenclator – 45

Periodicitate: anual

c) Producție vegetală a principalelor culturi APVPC

Obiectiv: Obținerea și analiza datelor privind producția vegetală a principalelor culturi: cereale boabe, leguminoase boabe, rădăcinoase, plante industriale, furaje din teren arabil, legume în câmp, solarii și sere, pășuni și fânețe, vii și livezi, culturi succesive, culturi intercalate și actualizarea bazei de date.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: exploatații agricole individuale și exploatații agricole cu personalitate juridică.

Nr. unități din nomenclator – 1131

Periodicitate: anual

d) Efectivele de animale existente la 1 decembrie și producția animală obținută în anul 2011 – EPA

Obiectiv: Obținerea și analiza datelor privind numărul bovinelor, porcinelor, ovinelor și caprinelor, cabalinelor, păsărilor, familiilor de albine existent la 1 decembrie 2011 și a producției animale (carne, lapte, ouă, lână) obținut în anul 2011

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: exploatații agricole individuale și alte unități care dețin cel puțin un animal și/sau realizează producție animală.

Nr. unități din nomenclator – 1029

Periodicitate: anual

e) Efectivele de bovine existente la 1 iunie 2011 – E.B.

Obiectiv: Obținerea și analiza datelor privind numărul bovinelor, existente la 1 iunie 2011.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă specială.

Unitățile de furnizare de date: exploatații agricole individuale și cu personalitate juridică din sfera de cuprindere.

Nr. unități din nomenclator – 787

Periodicitate: anual

f) Efectivele de porcine existente la 1 mai 2011 – E.P.

Obiectiv: Obținerea și analiza datelor privind numărul porcinelor existente la 1 mai 2011.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă specială.

Unitățile de furnizare de date: exploatații agricole individuale și cu personalitate juridică care dețin porcine.

Nr. unități din nomenclator – 747

Periodicitate: anual

8. Statistica silviculturii și mediului

a) Volumul de lemn exploatat SILV.5

Obiectiv: Obținerea și analiza datelor statistice privind volumul de lemn recoltat de către persoane juridice atestate pentru activitatea de exploatare forestieră.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: persoane juridice atestate pentru activitatea de exploatare forestieră, care au recoltat peste 500 mc masă lemnoasă.

Nr. unități din nomenclator – 101

Periodicitate: anual

b) Cheltuieli pentru protecția mediului AS_CPM

Obiectiv: Evaluarea cheltuielilor pentru protecția mediului și evidențierea fluxurilor de finanțare la nivelul unităților administrației publice locale și a producătorilor (specializați și nespecializați) de servicii de protecția mediului.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: unitățile administrației publice locale, întreprinderi industriale, întreprinderile pentru comerțul cu ridicata al deșeurilor, întreprinderile specializate pentru asanarea și îndepărtarea gunoaielor, salubritate și activități similare, întreprinderi pentru recuperarea deșeurilor de materiale reciclabile.

Nr. unități din nomenclator – 115

Periodicitate: anual

c) Locuitorii din orașe sau comune care au locuințe conectate la sistemele de canalizare
AS AU POP

Obiectiv: Producerea de statistici anuale privind numărul de locuitori din locuințele conectate la sistemele de canalizare și la stațiile de epurare.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: primării

Nr. unități din nomenclator – 20

Periodicitate: anual

d) Captarea și distribuția apei CS-DAP

Obiectiv: Captare, distribuție și utilizare apă.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: unități care captează și distribuie apă

Nr. unități din nomenclator – 13

Periodicitate: anual

9. Statistica energiei, gaze și apă

Au fost realizate următoarele cercetări statistice:

a) Statistica energiei pe termen scurt CTSc

Obiectiv: Utilizarea resurselor de energie disponibile, pe principalele activități ale economiei naționale pentru consumul energetic, pe sortimente.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: principalii producători și consumatori de energie conform sferei de cuprindere, selectați în eșantion.

Periodicitate: lunar.

b) Resursele energetice și utilizarea lor E01, CEM

Obiectiv: determinarea resurselor de energie primară și transformată-cantitativ și calitativ pe tipuri de purtători de energie, utilizarea resurselor de energie disponibile pe activități CAEN Rev.2 pentru consumul energetic și ne energetic, pe sortimente.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: întreprinderile producătoare și consumătoare de energie.

Nr. unități din nomenclator – 139

Periodicitate: anual

c) Alimentare cu apă, canalizarea, salubritatea și distribuirea energiei termice AC

Obiectiv: caracterizarea activităților privind alimentarea cu apă, canalizarea publică, distribuirea energiei termice și salubritatea.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: regiile autonome și societățile comerciale cu activitate de utilitate publică de interes local, societățile comerciale care au instalații publice de distribuire centralizată a apei sau conducte pentru uz public, instalații de distribuire a energiei termice și care prestează servicii de salubritate.

Nr. unități din nomenclator – 57

Periodicitate: anual

10. Statistica construcțiilor și investițiilor

Au fost realizate următoarele cercetări statistice:

a) Autorizații de construire eliberate pentru clădiri ACC

Obiectiv: determinarea numărului de autorizații de construire eliberate și a suprafeței utile aferente clădirilor

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: Prefecturi și Consiliile Județene și Locale.

Nr. unități din nomenclator – 46

Periodicitate: lunar

b) Construcții de locuințe LOC-TR

Obiectiv: determinarea indicatorilor statistici privind locuințele terminate și cele aflate în diferite stadii de execuție.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: instituțiile administrației publice centrale și locale, întreprinderi cu activitate principală de construcții.

Nr. unități din nomenclator – 47

Periodicitate: trimestrial.

c) Indicatori pe termen scurt în construcții CON-TS (componentă UNICA)

Obiectiv: determinarea activității de construcții, pe categorii de lucrări și tipuri de construcții, calcularea indicilor de cost ai activității de construcții și valoarea comenzilor noi.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: întreprinderi cu activitate principală de construcții.

Nr. unități din nomenclator – 17

Periodicitate: lunar și trimestrial situația comenzilor (contractelor)

d) Investiții INV (componentă UNICA)

Obiectiv: determinarea volumului de investiții realizate în economia națională și analiza activității investiționale pe ramuri ale economiei naționale, din punct de vedere al elementelor componente (lucrări de construcții, utilaje cu și fără montaj, mijloace de transport, alte cheltuieli) și pe surse de finanțare (surse proprii, credite, buget de stat și bugete locale, fonduri ale populației și alte surse)

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Nr. unități din nomenclator – 245

Periodicitate: trimestrial

e) Fondul de locuințe LOC1, LOC2

Obiectiv: determinarea principalilor indicatori privind statistica locuințelor: numărul de locuințe, numărul de camere, suprafața locuințelor.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: instituțiile ale administrației centrale și locale și întreprinderi cu activitate principală de construcții.

Nr. unități din nomenclator – LOC1 și LOC2 – 45

Periodicitate: anual

11. Statistica întreprinderilor

Au fost realizate următoarele cercetări statistice:

a) Statistici structurale în întreprinderi AS-CG, AS-CS

Obiectiv: elaborarea informațiilor necesare, într-o manieră precisă, fiabilă și oportună, pentru caracterizarea sistemului productiv și comercial al întreprinderilor, calcularea indicatorilor sintetici la nivelul economiei naționale, actualizarea Registrului statistic al întreprinderilor (REGIS)

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: companii naționale, regii autonome, societăți comerciale incluse în lista de unități raportoare.

Nr. unități din nomenclator – 378

Periodicitate: anual

b) Statistici structurale de întreprinderi AS Servicii

Obiectiv: elaborarea informațiilor necesare, într-o manieră precisă, fiabilă și oportună, pentru caracterizarea sistemului de servicii.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă anuală pentru întreprinderile cu mai puțin de 20 de salariați și exhaustivă pentru întreprinderile cu 20 de salariați și peste.

Unitățile de furnizare de date: persoane juridice cu activitate principală de servicii.

Nr. unități din nomenclator – 10

Periodicitate: anual

c) Indicatorii conjuncturali din industrie, construcții, investiții, comerț, servicii A. CON. IND, A. CON. COM, A. CON. SERV, A. CON. CONSTR, A. CON. INV

Obiectiv: Estimarea tendințelor de evoluție a activității din industrie, construcții, comerț și servicii pe termen scurt și mediu.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: persoane juridice selectate din baza de sondaj.

Nr. unități din nomenclator – 67

Periodicitate: lunar

d) Statistica societății informaționale în întreprinderi TIC

Obiectiv: obținerea, într-o manieră precisă, fiabilă și oportună, a informațiilor necesare pentru caracterizarea societății informaționale.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: operatori economici

Nr. unități din nomenclator – 114

Periodicitate: anual

e) Întreprinderi noi și profilul întreprinzătorilor DOSME

Obiectiv: obținerea, într-o manieră precisă, fiabilă și oportună, a informațiilor necesare pentru caracterizarea întreprinderilor nou create și a profilului întreprinzătorilor

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: societăți comerciale și întreprinzători privați nou creați în decursul anului anterior.

Nr. unități din nomenclator – 36

Periodicitate: anual

f) Statistici structurale de întreprinderi FATS

Obiectiv: alinierea statisticii românești la normele și standardele europene.

Tipul de cercetare: cercetare statistică prin sondaj.

Unitățile de furnizare de date: societăți comerciale și întreprinzători privați.

Nr. unități din nomenclator – 1

Periodicitate: anual

g) Legături financiare LIFI

Obiectiv: identificarea grupurilor de întreprinderi care activează pe teritoriul României.

Tipul de cercetare: cercetare statistică.

Unitățile de furnizare de date: societăți comerciale cu capital străin, precum și grupurile românești.

Nr. unități din nomenclator – 20

Periodicitate: anual

12. Statistica industriei

a) Indicatori pe termen scurt în industrie IND-TS

Obiectiv: calculul indicilor lunari ai producției industriale pe baza producției fizice industriale realizate, pe total industrie, pe activități ale economiei naționale și pe marile grupe industriale.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: întreprinderile cu activitate principală de industrie.

Nr. unități din nomenclator – 144

Periodicitate: lunar

b) Produse și servicii cu caracter industrial PRODRAM-A

Obiectiv: calculul producției fizice industriale definitive și a indicilor producției industriale definitive, pe total industrie și pe activități CAEN Rev.2.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: unitățile cu activitate principală de industrie.

Nr. unități din nomenclator – 185

Periodicitate: anual

c) Producția de lapte și produse lactate INDL-anual

Obiectiv: calculul anual al producției fizice industriale de lapte și produse lactate.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: întreprinderi industriale cu activitate principală și/sau secundari, cod CAEN Rev.2: 1051.

Nr. unități din nomenclator – 18

Periodicitate: anual

d) Producția fizică industrială de carne, lapte și produse lactate INDC, INDCP, INDL

Obiectiv: calculul producției fizice industriale de carne, lapte și produse lactate.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: întreprinderile industriale cu activitatea principală și/sau secundară, cod CAEN Rev.2: 1011, 1012 și 1051.

Nr. unități din nomenclator – 13

Periodicitate: lunar.

13. Statistica comerțului interior

A fost realizată următoarea cercetare statistică:

a) Comerțul SERV TS

Obiectiv: determinarea indicilor de volum și a indicilor valorici ai cifrei de afaceri pentru comerțul cu amănuntul și ridicata.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: întreprinderile selectate în eșantion.

Nr. unități din nomenclator – 43

Periodicitate: lunar.

14. Statistica serviciilor

Au fost realizate următoarele cercetări statistice:

a) Capacitatea de cazare turistică TURISM 1B

Obiectiv: determinarea capacității structurilor de cazare turistică colectivă din România la 31 iulie.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: structurile de primire turistică colectivă cu funcțiuni de cazare turistică.

Nr. unități din nomenclator – 102

Periodicitate: anual.

b) Activitatea agențiilor de turism TURISM 2

Obiectiv: evaluarea activității agențiilor de turism tour operatoare și a celor cu activitate de vânzare.

Tipul de cercetare: cercetare statistică cu eșantion de tip cut off.

Unitățile de furnizare de date: agențiile de turism din eșantion.

Nr. unități din nomenclator – 2

Periodicitate: anual.

c) Frecvența structurilor de cazare turistică TURISM 1A

Obiectiv: determinarea gradului de frecvență a structurilor de cazare turistică colectivă de către turiștii români și străini.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: structurile de primire turistică colectivă cu funcțiuni de cazare turistică care au cel puțin 5 locuri - pat.

Nr. unități din nomenclator – 87

Periodicitate: lunar.

d) Cererea turistică a rezidenților ACTR

Obiectiv: producerea de date statistice care să caracterizeze cererea turistică a rezidenților în România.

Tipul de cercetare: cercetare statistică prin sondaj.

Unitățile de furnizare de date: persoanele în vârstă de cel puțin 15 ani din eșantionul de gospodării selectate.

Nr. formulare – 132

Periodicitate: trimestrial.

e) Transportul de pasageri cu autoturisme ACTR-TPA

Obiectiv: producerea de statistici privind transportul de pasageri cu autoturisme în România.

Tipul de cercetare: cercetare statistică prin sondaj.

Unitățile de furnizare de date: o persoană adultă din fiecare gospodărie selectată în eșantion.

Periodicitate: trimestrial.

f) Lungimea drumurilor publice la 31 decembrie DP

Obiectiv: producerea de statistici privind lungimea drumurilor naționale (autostrăzi și drumuri europene), drumurilor județene și comunale și actualizarea bazelor de date..

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România, Consiliile Județene.

Nr. unități din nomenclator – 1

Periodicitate: anual.

g) Ancheta statistică privind transportul rutier de mărfuri ASTRM

Obiectiv: producerea de informații privind volumul de mărfuri transportate, parcursul mărfurilor pe total economie, pe destinații, pe grupe de mărfuri, pe capacitățile de transport și parcursul vehiculelor pentru transportul rutier de mărfuri.

Tipul de cercetare: cercetare statistică prin sondaj.

Unitățile de furnizare de date: întreprinderile posesoare ale autovehiculelor din eșantionul selectat.

Nr. unități din nomenclator – 210

Periodicitate: trimestrial.

h) Transportul terestru de pasageri TR1-TP

Obiectiv: producerea de date statistice pentru caracterizarea activității de transport public local de pasageri, exclusiv transportul cu autoturisme în regim taxi/închiriere.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: întreprinderile de transport rutier de pasageri, regiile autonome de transport urban și agențiile de turism care realizează transporturi de pasageri cu autovehicule din dotare, precum și întreprinderi care realizează transport școlar.

Nr. unități din nomenclator – 1

Periodicitate: trimestrial.

i) Străzile orășenești SO

Obiectiv: caracterizarea infrastructurii publice de străzi orășenești și spații verzi.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: consiliile locale municipale și orășenești.

Nr. unități din nomenclator – 5

Periodicitate: anual.

j) Servicii de piață prestate pentru populație și agenți economici SERV TS (comp. UNICA)

Obiectiv: determinarea indicilor de volum, indicilor valorici ai cifrei de afaceri (fără TVA) pentru întreprinderile cu activitate principală de servicii de piață.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: agenții economici cu activitate principală de servicii de piață.

Nr. unități din nomenclator – 27

Periodicitate: lunar.

k) Cheltuielile turistice ale nerezidenților ACNER

Obiectiv: obținerea de date statistice referitoare la cheltuielile efectuate în România de către nerezidenții cazați în structurile de cazare turistică colective cu peste 5 locuri-pat.

Tipul de cercetare: cercetare statistică prin sondaj.

Nr. unități din nomenclator – 81

Periodicitate: trimestrial.

l) Transportul rutier de pasageri ASTRP

Obiectiv: obținerea de date statistice pentru caracterizarea activității de transport rutier de pasageri cu autovehicule cu o capacitate mai mare de două locuri.

Tipul de cercetare: cercetare statistică prin sondaj.

Sfera de cuprindere: autovehicule cu licență de transport de pasageri cu peste 9 locuri.

Nr. unități din nomenclator – 8

Periodicitate: trimestrial.

15. Statistica prețurilor

Au fost realizate următoarele cercetări statistice:

a) Ancheta prețurilor de consum IPC

Obiectiv: urmărirea evoluției de ansamblu a prețurilor pentru produsele și serviciile de bază, care intră în consumul direct al populației în perioada curentă față de orice perioadă anterioară; calculul indicelui prețurilor de consum al populației și estimarea inflației.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: magazinele și unitățile prestatoare de servicii selectate pe baza principiului reprezentativității, din centrele de cercetare.

Nr. unități din nomenclator – 117

Periodicitate: decadal.

b) Prețurile produselor agricole APP P, APP O, APP CP

Obiectiv: obținerea de informații privind prețurile produselor agricole vândute pe diferite canale de piață conform cerințelor U.E.; calculul indicelui prețurilor produselor agricole.

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: piețe agroalimentare, oboare, procesatori, comercianți, exploatații agricole.

Nr. unități din nomenclator – 4

Periodicitate: săptămânal și lunar.

c) Ancheta privind prețurile industriale PRETIND

Obiectiv: calculul indicilor prețurilor producției industriale pe total, piață internă și piața externă pe activități (diviziuni și clase CAEN Rev.2) și pe marile grupe industriale

Tipul de cercetare: cercetare statistică selectivă.

Unitățile de furnizare de date: unitățile cu activitate principală de industrie.

Nr. unități din nomenclator – 31

Periodicitate: lunar.

d) Prețurile mijloacelor de producție agricolă API

Obiectiv: obținerea de informații privind prețurile principalelor produse cumpărate de către producătorii agricoli

Tipul de cercetare: cercetare statistică prin sondaj.

Unitățile de furnizare de date: producători și comercianți, societăți comerciale agricole.

Nr. unități din nomenclator – 1

Periodicitate: trimestrial.

e) Ancheta privind prețurile proprietăților imobiliare NOTARI

Obiectiv: obținerea de informații privind prețurile de vânzare-cumpărare a proprietăților imobiliare.

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: birourile notarilor publici.

Nr. unități din nomenclator – 18 notari

Periodicitate: lunar.

16. Statistica cercetării științifice și inovării

a) Activitatea de cercetare-dezvoltare pe categorii de unități de cercetare CD, CD-A, CD-U

Obiectiv: producerea de indicatori cantitativi și calitativi ai acțiunii de cercetare-dezvoltare

Tipul de cercetare: cercetare statistică exhaustivă.

Unitățile de furnizare de date: institute de cercetare-dezvoltare și alte categorii de unități cu activitate de cercetare.

Nr. unități din nomenclator – 8

Periodicitate: anual.

b) INO

Obiectiv: Producerea de indicatori statistici cantitativi și calitativi privind inovarea în industrie și servicii.

Nr. unități din nomenclator: 115

17. Lucrări și cercetări statistice finanțate din fonduri externe:

Statistica întreprinderilor:

- Externalizarea internațională

Alinierea statisticii românești la normele și standardele europene.

Analiza impactului externalizării activităților economice

Beneficiarii rezultatelor:

a) interni: Administrația Prezidențială, Parlamentul României, Guvernul României, ministere și alte instituții ale administrației publice, institute de cercetare, mass-media, alți utilizatori

b) externi: Eurostat

- Impactul tehnologiilor informației și comunicațiilor (tic) în întreprinderi folosind legăturile între date

Actualizarea și dezvoltarea unei metodologii europene de măsurare a impactului TIC în întreprinderi, prin legarea micro-datelor economice și a datelor din cercetarea statistică TIC; aceasta va permite compararea și măsurarea impactului TIC la nivelul țărilor (State Membre UE), obținerea de rezultate generale la nivel european, dar posibilitatea de a ajusta strategiile naționale privind statisticile de întreprindere pentru a optimiza rezultatele obținute prin legarea micro-datelor.

Beneficiarii rezultatelor: externi: EUROSTAT

- Indicatori conjuncturali din industria prelucrătoare, construcții, comerț cu amănuntul, servicii și investiții

Estimarea tendințelor de evoluție a activității din industria prelucrătoare, construcții, comerț cu amănuntul, servicii, investiții în industrie pe termen scurt și mediu

Beneficiarii rezultatelor:

a) interni: Administrația Prezidențială, Parlamentul României, Guvernul României, Banca Națională a României, Casa Națională de Prognoză, ministere și alte instituții ale administrației publice, institute de cercetare, mass-media, alți utilizatori

b) externi: Comisia Europeană DGECFIN – Bruxelles.

Statistica energiei, gaze și apă

- Consumurile energetice în gospodării

Determinarea resurselor și consumurile energetice ale gospodăriilor populației, pe tipuri de purtători de energie și de destinații. Determinarea gradului de implementare a măsurilor de eficientizare a consumurilor energetice în gospodării.

Beneficiarii rezultatelor:

a) interni: Instituțiile incluse în Sistemul Statistic Național.

b) externi: Eurostat

Statistica serviciilor

- Îmbunătățirea concordanței între balanța de plăți și statistica turismului

Asigurarea comparabilității și concordanței statisticii turismului cu statistica balanței de plăți (Componenta Turism/Călătorii), în vederea îmbunătățirii surselor de date necesare compilării balanței de plăți.

Beneficiarii rezultatelor:

a) interni: Institutul Național de Statistică

b) externi: Eurostat

Statistica nivelului de trai

- Statistici ale condițiilor de viață - ACAV

Producerea de date statistice pentru evaluarea condițiilor de viață ale populației prin evidențierea interconectării și complementarității unor aspecte diverse ca: starea de sănătate, educația, ocuparea, veniturile, condițiile de locuit, situația economică a gospodăriilor.

Beneficiarii rezultatelor:

a) interni: Administrația Prezidențială, Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, alte ministere și instituții ale administrației publice, unități de învățământ, institute de cercetare, mass-media, alți utilizatori, la cerere.

b) externi: EUROSTAT, Banca Mondială, UNICEF.

- Ancheta privind accesul populației la tehnologia informațiilor și comunicațiilor – TIC în gospodării

Evaluarea accesului gospodăriilor și persoanelor la mijloace moderne de comunicare (calculator, telefon mobil, consolă de jocuri, palmtop) și la Internet. Evidențierea frecvenței, locului și scopurilor utilizării tehnologiilor informaționale și de comunicare, în special a Internet-ului.

Beneficiarii rezultatelor:

a) interni: Administrația Prezidențială, Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, alte ministere și instituții ale administrației publice, unități de învățământ, institute de cercetare.

b) externi: EUROSTAT.

Statistica forței de muncă

- Ocuparea persoanelor cu dizabilități

Asigurarea informațiilor referitoare la situația pe piața muncii a persoanelor cu problemele de sănătate sau dificultăți în desfășurarea activităților de bază:

- limitarea activității profesionale cauzată de problemele de sănătate sau dificultățile în desfășurarea activităților de bază;

- nevoi speciale de asistență pentru desfășurarea activității profesionale;

- sursa altor tipuri de limitare în ceea ce privește activitatea profesională, altele decât cele legate de problemele de sănătate sau dificultăți în realizarea activităților de bază.

Beneficiarii rezultatelor:

a) interni: Administrația Prezidențială, Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, alte ministere și instituții ale administrației publice, unități de învățământ, institute de cercetare, mass-media, alți utilizatori.

b) externi: EUROSTAT.

- Reconcilierea vieții profesionale cu cea familială

Asigurarea informațiilor referitoare la impactul responsabilităților familiale asupra participării persoanelor de 15 – 64 ani la activitatea economică și gradul de flexibilitate al pieței muncii în ceea ce privește reconcilierea vieții profesionale cu cea familială.

Beneficiarii rezultatelor:

a) interni: Institutul Național de Statistică

b) externi: Eurostat

Statistica educației

- Ancheta privind educația adulților – AEDA

Asigurarea informațiilor privind participarea populației din categoria de vârstă 18-69 ani la activitățile de educație prin cele trei forme: educația formală, non-formală și informală după diverse caracteristici (niveluri și domenii educaționale, tipuri ale educației, obstacolele/ dificultățile care au determinat neparticiparea la o formă de educație și durata medie a cursurilor privind participarea la educația formală și non-formală, etc.)

Beneficiarii rezultatelor:

a) interni: Administrația Prezidențială, Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, Banca Națională a României, alte ministere și instituții ale administrației publice, unități de învățământ, institute de cercetare, alți utilizatori

b) externi: EUROSTAT

Statistica prețurilor

- Statistici multifuncționale privind prețurile de consum

Dezvoltarea metodologiei de colectare și calcul al prețurilor de consum pentru comparații temporale și spațiale

Beneficiarii rezultatelor:

a) interni: Institutul Național de Statistică

b) externi: Comisia Europeană

Până în noiembrie 2011, Direcția Județeană de Statistică a efectuat un număr de 103 cercetări statistice cuprinse în programul cercetărilor statistice 2011 din care: 59 cercetări statistice anuale; 36 cercetări statistice infra anuale (săptămânale, decadale, lunare, trimestriale și semestriale) și un număr de 7 lucrări și cercetări statistice finanțate din fonduri externe.

Tabel nr. 1 Numărul lucrărilor statistice în primele 10 luni a anului 2011 din Programul cercetărilor Statistice 2011

Nr. crt.	Cercetări statistice	Cercetări	Statistice
		Număr	%
1.	Cercetări statistice anuale	59	57,28
2.	Cercetări statistice infra anuale	36	34,95
3.	Cercetări statistice din fonduri externe	7	6,80
4.	Recensământul General Agricol	1	0,97
	TOTAL	103	100

Numărul total al unităților statistice cercetate în anul 2011 a fost de peste 83026 unități.

Tabel nr. 2 Situația cercetărilor statistice pe principalele domenii de activitate

TOTAL	Număr unități cercetate	% nr. de unități
	83.026	100
Statistica agriculturii	6.102	7,35
Statistica silviculturii și mediului	158	0,19
Statistica întreprinderilor	1.229	1,48
Statistica industriei	1.983	2,39
Statistica energiei	197	0,24
Statistica construcțiilor și investițiilor	1.502	1,81
Statistica comerțului interior	430	0,52
Statistica serviciilor	2.448	2,95
Statistica prețurilor	1.710	2,06
Statistica cercetării științifice și inovării	123	0,15
Statistica populației și demografie	4.176	5,03
Statistica nivelului de trai	1.726	2,08
Statistica forței de muncă	4.287	5,16
Statistica educației	1.351	1,63
Statistica culturii	76	0,09
Statistica sănătății	35	0,04
Intrastat	924	1,11
Recensământ General Agricol	54.569	65,72

Activitatea de standardizare, baze de date

Bazele de date B.D.J., B.D.L. respectiv REGIS constituie la nivel de județ principalele surse de diseminare a datelor statistice.

B.D.J.

Caracterizarea stării economice și sociale a județului Covasna. Cuprinde date statistice generale, populație, forța de muncă, producție fizică industrială, locuințe, agricultură, învățământ-cultură și artă, poștă-telefon, turism. Tipul seriilor de date: anual.

B.D.L.

Caracterizarea stării economice și sociale a localităților din județul Covasna. Cuprinde date statistice generale privind populația, forța de muncă, agricultura, locuințe, dotarea tehnico-edilitară a localităților, învățământul, sănătatea, cultura și arta, serviciile de poștă-telefon, turismul.

REGIS

Reprezintă registrul statistic al întreprinderilor, iar prin reactualizarea periodică oferă informații legate de datele de identificare ale întreprinderilor (numărul de înmatriculare, codul fiscal, forma juridică, forma de proprietate, adresa etc.) respectiv profilul activității desfășurate (cod CAEN).

Activitatea analize, studii, publicații

Activitatea serviciului de analiză, sinteză, diseminare date statistice și exploatare aplicații informatice, în anul 2011, a constat în punerea la dispoziția instituțiilor administrației publice locale și a utilizatorilor din toate domeniile, inclusiv mass-media, a informațiilor statistice solicitate și realizarea de publicații statistice la nivel local.

Pentru realizarea produselor de informare și analiză statistică, Direcția Județeană de Statistică Covasna utilizează dat primare obținute de la instituții publice abilitate, agenți economici și persoane fizice, conform Legii nr. 226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România.

Studiile și publicațiile realizate de DJS Covasna pun la dispoziția utilizatorilor de date statistice, o sinteză a evoluției indicatorilor economici și sociali la nivelul județului Covasna și surprind tendința pe care o manifestă fiecare indicator în parte comparând perioada curentă față de perioade anterioare.

Activitatea de diseminare a datelor statistice

Activitatea de diseminare a fost axată în principal pe îmbunătățirea și diversificarea formelor de difuzare a datelor statistice, creșterea operativității și acurateții în formularea răspunsurilor transmise utilizatorilor. Această activitate a fost realizată de instituție atât prin intermediul site-ului DJS Covasna cât și prin contactul direct cu beneficiarii de date statistice.

Administrarea site-ului la nivel de județ a fost o activitate foarte importantă în cursul anului 2011. Această activitate a dus la realizarea unei interfețe mai atrăgătoare între beneficiarii de informații statistice și DJS Covasna.

În cursul anului 2011, numărul total al cererilor de date statistice au fost în număr de 11. Beneficiarii de date statistice vin în principal din rândul administrației publice locale și persoanelor fizice.

Datele statistice cele mai solicitate în anul 2011 au fost în domeniul populației, demografie, demografia întreprinderilor și turism.

Pentru a satisface nevoia de informație, direcția a elaborat și tipărit „Anuarul Statistic al județului Covasna”, respectiv „Buletinul Statistic lunar al județului Covasna” .

Activitatea de diseminare a informațiilor statistice s-a desfășurat întotdeauna cu respectarea principiilor transparenței și confidențialității datelor statistice.

CAPITOLUL III. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Numărul maxim de posturi al DJS Covasna în luna octombrie 2011 este de 19 posturi, din care: 18 funcționari publici și un post pentru personal contractual.

Table nr. 3 Structura personalului Direcției Județene de Statistică Covasna

Grupe de vârstă (ani)	Număr de salariați	Studii		Sex	
		Superioare	Medii	Feminin	Masculin
Sub 30 ani	2	2		2	
30-34	-	-	-	-	-
35-39	3	3	-	3	-
40-44	-	-	-	-	-
45-49	4	4	-	4	-
50 și peste	10	5	5	8	2
Total personal statistic	19	14	5	17	2

Din punct de vedere al vârstei se constată că salariații D.J.S. Covasna care au vârsta de 50 de ani și peste sunt în proporție de 53%, cei care au vârsta sub 30 de ani sunt în proporție de 10 % iar salariații cu vârsta cuprinsă între 30 și 49 de ani sunt în proporție de 37% . După studiile absolvite , 78% au studii superioare iar 22% au studii medii.

După sex, 89% sunt de sex feminin, iar 11% sunt de sex masculin.

Numărul personalului statistic, din județul Covasna luând în calcul populația stabilă a județului Covasna la 1 ianuarie 2011, este de 0,09 Statisticieni la 1000 locuitorii.

CAPITOLUL IV. SITUAȚIA FINANCIARĂ A DIRECȚIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ COVASNA până la 01.11.2011.

Finanțarea activității Direcției Județene de Statistică Covasna pe 10 luni din anul 2011 a fost asigurată din fonduri bugetare, aprobate prin Legea Bugetului de Stat pe anul 2011.

Creditele bugetare au fost repartizate lunar de ordonatorul principal de credite pe elemente de cheltuieli conform prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli.

Tabelul nr. 4 Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe primele 10 luni din anul 2011.

Indicatori	Buget total	2011
	Prevederi anuale -lei-	Realizări 10 luni -lei-
Total buget:	900.290	685.849
1. Cheltuieli de personal	566.610	456.183
- cheltuieli cu salariile, din care:	448.964	360.941
Indemnizații plătite unor persoane din	17.840	11.760

afara instituției		
- contribuții asupra salariilor	117.646	95.242
2. Bunuri și servicii	243.148	140.945
- bunuri și servicii	142.195	76.671
- deplasări interne	19.839	14.496
- reparații curente	-	-
- cărți, pregătire profesionale, protecția muncii	2.300	300
- alte cheltuieli cu bunuri și servicii	78.814	49.478
3. Programe cu finanțare din fonduri externe nerambursabile post aderare	90.532	88.721

Direcția Județeană de Statistică Covasna, din vânzări de date statistice și publicații, în primele 10 luni a anului 2011 a realizat venituri extrabugetare în sumă de 149 lei, o parte din acestea fiind cheltuieli pentru desfășurarea și dezvoltarea activității de diseminare.

Cu privire la cheltuielile de personal efectuate în primele 10 luni a anului 2011 se constată că s-au respectat prevederile legale în vigoare și încadrarea în prevederile bugetare aprobate la acest capitol. Au fost plătite drepturi salariale în valoare de 456.183 lei conform prevederilor Legii nr.330/2009 cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 118/2010 și a Legii nr. 226/2009 privind statistica oficială.

Punctul 2.



Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România S.A. București

Direcția Regională de Drumuri și Poduri Brașov

Secția Drumuri Naționale Sfântu Gheorghe

Str. Lunca Oltului F.N. - 520036 Tel : 0267 / 315083, Fax : 0267 / 351996

Raport privind planul de acțiune pe timpul iernii 2011-2012

SDN Sf. Gheorghe administrează în jud. Covasna 256,994 km de drumuri naționale, respectiv 109,637 km drumuri europene(DN 11 și DN 12), 26,010 km drumuri principale(DN 10) și 121,347 km drumuri secundare(DN 11B, DN 2D și DN 13E)

Pentru asigurarea acțiunii de prevenire și combaterea înzăpezirii drumurilor publice în baza acordului cadru nr. 14/27.01.2009 s-a încheiat contractul subsecvent nr. 123 din 12.10.2011 privind executarea acestei activități, având ca prestator asociații SC VALDEK IMPEX SRL, SC VECTRA SERVICE SRL și SC INTERNAȚIONAL SPAF SRL.

În baza acestui contract dezapezirea se va executa din 4 baze, respectiv Sf.Gheorghe, Întorsura Buzăului. Tg.Secuiesc și Brețcu (cu una mai puțin ca în iarna 2010 - 2011 ca urmare a desființării bazei Covasna) în care se vor afla permanent 19 auto echipate

cu lame și unele dintre ele cu răspînditoare de materiale antiderapante și 4 încărcătoare frontale, câte unu pentru fiecare bază. Fac mențiunea că fața de iarna 2010-2011 avem o reducere cu 2 buc. a numărului de auto cu lamă.

Necesarul de materiale antiderapante și antiaglomerante comparativ cu cel aprovizionat este cuprins în următorul tabel:

Baza	Nisip (mc)			Sare (to)		
	Necesar	Aproviz.	%	Necesar	Aproviz.	%
Sf.Gheorghe	8994	1566	17,41	4010	1149	28,65
Înt.Buzăului	4890	3110	63,59	2544	310	12,18
Tg.Secuiesc	1468	1036	70,57	788	315	39,97
Brețcu	2066	1673	80,97	1458	465	31,89
Total	17418 mc	7384 mc	42,39	8800 to	2240 to	25,45
	24385 to					

Distribuția autoutilajelor care vor acționa la prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor și a lunecușului sunt grupate pe baze de dezzăpezire astfel:

Baza	Încărc. frontal buc.	Auto cu lama (buc)	
		Închiriate	Proprii
Sf.Gheorghe	1	7	1
Înt.Buzăului	1	4	-
Tg.Secuiesc	1	4	-
Brețcu	1	4	2
Total	4	19	3

Pe drumuri distribuția se prezintă astfel:

- DN 10 – 2 buc auto – limită Buzău - limită Brașov
- DN 11 – 1 buc auto – Chichiș - intersecția Reci
- 3 buc auto – intersecț.Reci - intrare Tg. Secuiesc
- 5 auto - ieșire Tg.Sec. - limită Bacău
- DN 12 - 4 buc auto – Chichiș - limită Harghita
- DN 11 B- 1 buc - ieșire Tg.Sec. - limită Harghita
- DN 2D - 1 buc -limităVrancea - Tinoasa
- DN 13E - 1 buc -limită Brașov - intrare Sf.Gheorghe
- 2 buc -ieșire Sf.Ghe. - centru oraș Covasna
- 2 buc -centru Covasna - Întotsura Buzăului

Caracteristici generale si intervale de timp maxim necesare, corespunzatoare fiecarui nivel de interventie pe drumuri

Tabelul 3

Nr crt	Nivel de interventie	Caracteristici generale ale fiecarui nivel de interventie	Interval de timp admis interventiilor pe drumuri				
			Deszapezirea drumului pe minim o banda de circulatie pe sens	Deszapezirea drumului pe toata partea carosabila	Curatirea zapezii de pe platforma drumului (asig.circul. pe toata partea carosabila)	Raspandirea materialelor chimice in amestec cu antiderapante	
						Raspandire preventiva cu materiale chimice	Raspandire pentru combaterea poleiului si inzapezirii
0	1	2	3	4	5	6	7
1	N.I.1	- Asigurarea unei inform. permanente asupra viabilitatii si coordonarea operative a interventiilor; - Dotarea cu utilaje suficiente si organizarea lucrului permanent al acestora; - Prioritate in interventie; - Asigurarea raspandirii preventive de materiale antiderapante continuu si prioritara - Prevenirea inzapezirii drumurilor se realizeaza prin patrularea cu autoutilaje. Aceasta actiune se desfasoara permanent in timpul ninsorilor precum si a viscolelor slabe (viteza vantului mai mica de 30 km/h) cu utilajele prevazute pentru aceasta activitate.	8 ore dupa incetarea viscolului sau a ninsorii viscolite	24 ore dupa incetarea viscolului sau a ninsorii viscolite	max.2 zile	Cand prognoza meteorologic a generala sau mijloacele de detectare locale indica posibilitatea aparitiei poleiului, ghetii sau a ninsorii si in perioada in care se manifesta variatii de temperatura (+ ziua si - noaptea)	max.3 ore

Pe nivel de intervenție situația se prezintă astfel:

Nivelul de intervenție 1

DN 12 km	0 + 000 - 42 + 600	- 42,600 km	Chichiș	- limită Harghita
DN 11 km	19 + 000 - 56 + 137	- 37.137 km	Chichiș	- intrare Tg.Secuiesc
	60 + 100 - 90 + 000	- 29,900 km	ieșire.Tg.Sec-	limită Bacău
	total	109,637 km		

2	N.I.2	<p>- Asigurarea unei informari permanente asupra viabilitatii si coordonarea operative a interventiilor;</p> <p>- Dotarea cu utilaje suficiente independent de nivelul I si organizarea lucrului permanent al acestora;</p> <p>- Asigurarea raspandirii preventive a materialelor antiderapante tratate cu antiaglomerant.</p> <p>- Prevenirea inzapezirii drumurilor se realizeaza prin patrularea cu autoutilaje. Aceasta actiune se desfasoara permanent in timpul ninsorilor precum si a viscoalelor slabe (viteza vantului mai mica de 30 km/h) cu utilajele prevazute pentru aceasta activitate.</p>	12 ore dupa incetarea viscolului sau a ninsorii viscolite	36 ore dupa incetarea viscolului sau a ninsorii viscolite	Max. 3 zile	Idem	Max. 5 ore
---	-------	--	---	---	-------------	------	------------

Nivelul de interventie 2

DN 10 km 94 + 780 – 120 + 790 - 26,010 km limită Buzău – limită Braşov
 DN11 B km 1 + 670 – 20 + 220 - 18.550 km iesire Tg.Sec.- limita Harghita
 DN 2D km 95 + 000 –117 + 175 - 22,775 km limita Vrance – Tinoasa

DN13E km 2+126 – 23 + 363 - 21,237 km limită Braşov – intrare Sf.Ghe.
Km 30 + 332 – 89 + 117 - 58,785 km ieşire Sf.Ghe.- Înt.Buzăului
total 147,357 km

Anexăm alăturat tabelele cu timpii de intervenţie prevazuţi în Normativ indicativ AND – 525 – 2011 privind prevenirea şi combaterea înzăpezirii drumurilor.

Din aceste tabele este de reţinut că timpul maxim de intervenţie de la anunţarea apariţiei poleiului este de 3 ore, dar din experienţa anilor precedenţi la noi intervenţia a durat cam o ora, ceea ce impune ca în acest interval de timp conducătorii auto să şofeze cu prudenţă şi să adapteze viteza de circulaţie la condiţiile de drum.

În activitatea de menţinere a circulaţiei pe timp de iarnă este implicat şi Serviciul Poliţiei Rutiere Covasna, cu care avem încheiat un protocol în ceea ce priveşte conlucrarea în acest sens, cu menţiunea că asemenea protocoale s-au făcut în fiecare an şi pîna acum rezultatele au fost pozitive. În acest sens s-a luat măsura de instalare pe toate drumurile naţionale a indicatoarelor specifice sezonului rece, mai puţin pe DN 12, unde constructorul încă mai lucrează.

Vreau să vă informez că spre deosebire de anii precedenţi, ţinînd cont de condiţiile impuse de criză, pentru reducerea cheltuielilor cu activitatea de deszăpezire se impun în prima fază următoarele măsuri, acestea putînd să fie completate cu altele în acelaşi sens:

- reducerea numărului de utilaje de deszăpezire contractate
- introducerea utilajelor în bazele de deszăpezire pe măsura înrăutăţirii condiţiilor meteo
- desfiinţarea noţiunii de “drum negru” şi înlocuirea cu cea de “circulaţie în condiţii de iarnă”, ceea ce înseamnă carosabil cu 2 – 4 cm strat de zăpadă framîntată
- închiderea circulaţiei în timpul viscolului pe unele sectoare de drum

Pentru orice probleme privind activitatea de deszăpezire avem un dispecerat cu permanenţă de 24 ore în fiecare zi lucrătoare, Sîmbăta, Duminica şi în sărbătorile legale, el putînd să fie contactat la numărul de telefon **0276 315729**.

Punctul 3.

RAPORT DE ACTIVITATE PE 2011 OCPI COVASNA

I.PREZENTAREA ACTIVITĂŢILOR PROFESIONALE

În domeniul cadastrului în perioada 01.01.-31.10.2011 s-au realizat următoarele activităţi:

-recepția unui număr de 4512 documentații cadastrale pentru atribuirea numărului cadastral, în vederea înscrierii în cartea funciară a actelor și faptelor juridice privind terenurile și construcțiile;

-recepția a 7 sectoare cadastrale de cadastru imobiliar

-recepția a 760 documentații topografice pentru PUZ, PUG; pentru obținerea de autorizații de construcție etc.;

-avizarea unui număr de 62 documentații de scoatere definitivă din circuitul agricol cu suprafață totală de 202789 mp;

-s-au autorizat un număr de 6 persoane fizice

-activități de aplicare a legilor fondului funciar: punerea în posesie a titularilor îndreptățiți, completarea a unui număr de 621 titluri de proprietate cu suprafața totală de 4254 ha, titluri care au fost predate la primărie. Stadiul realizărilor în ceea ce privește aplicarea legilor proprietății la data de 31.10.2011 este 92,21% ;

-rapoarte lunare și trimestriale privind activitatea din domeniul cadastrului.

-furnizarea de date către persoanele autorizate, primărie și persoane fizice în număr de 12882 cereri, punerea la dispoziție, conform legii, a documentelor și coordonatelor solicitate, întreținere GIS, corecție PAD-uri și planuri topo, mentinerea în stare de funcționare (echipamente și programe) a rețelei de calculatoare, toate echipamentele recepționate în timpul anului au fost instalate cu maximă operativitate, arhivarea datelor în format electronic pe server, supravegherea stației GPS permanentă, configurare servere și rețea interioară.

În domeniul publicității imobiliare în perioada 01.01.-31.10.2011 s-au realizat următoarele activități:

În perioada 01 ianuarie -31 octombrie 2011 au fost înregistrate **48557** de cereri- în RGI.

-BCPI Sf.Gheorghe:24925 cereri,

-BCPI Tg.Secuiesc:18052 cereri,

-BCPI int.Buzăului: 5580 cereri,

II. ACTIVITATEA JURIDICĂ ȘI DE RELAȚII CU PUBLICUL

1.În anul 2011 la O.C.P.I. Covasna au fost înregistrate un număr de 46 petiții în conformitate cu prevederile O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

2.Conform evidenței, în anul 2010 în cadrul O.C.P.I. Covasna s-au înregistrat un număr de 63 de audiențe. Problemele ridicate cu ocazia audiențelor au vizat: intabulări, înscrieri provizorii, notări, respectiv radieri în cartea funciară, corectarea titlurilor de proprietate și a fișelor de punere în posesie eliberate conform Legii fondului funciar, nereguli privitoare la executarea diverselor documentații cadastrale cât și referitoare la situația diferitelor terenuri aflate pe teritoriul administrativ al județului.

3. Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna a fost citată de instanțele de judecată în 21 de dosare .Din acestea, 3 dosare au ca obiect plângeri formulate împotriva încheierilor de carte funciară și 18 au alt obiect de natură civilă, comercială sau de contencios administrativ.

III. SITUAȚIA ECONOMICĂ

Activitatea economică pe primele 10 luni an 2011

1. Venituri

Nr. crt.	Sursa de venit	Venit incasat (lei)
1	Venituri din activitatea de cadastru	443.756,50
2	Venituri din activitatea de publicitate imobiliară	2.017.296,00
3	Aviz pentru scoateri din circuitul agricol	15.500,00
4	Scoateri din circuitul agricol definitive (40%)	0,00
5	Alte venituri	0,00
TOTAL		2.476.552,50

2. Cheltuieli pe primele 10 luni anul 2011

Nr. crt.	Cheltuieli	(lei)
1	Cheltuieli de personal	1.169.051,00
2	Cheltuieli material	294.881,47
3	Cheltuieli de capital (investiții)	0,00
TOTAL		1.463.932,47

Cheltuielile de personal reprezintă 79,86% din totalul cheltuielilor, iar cheltuielile materiale 20,14%.