

NR. CERERE: \_\_\_\_\_

(se completează de reprezentantul biroului apostilă)

### DOAMNĂ/DOMNUL SUBPREFECT

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ în calitate de<sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

(numele persoanei care completează cererea)

domiciliat(ă) în<sup>2)</sup>: localitatea \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, titular al actului de identitate<sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, vă rog să aprobați eliberarea apostilei pe un număr de \_\_\_\_\_ acte, reprezentând ( se menționează tipul actului):

1. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ 7. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ 8. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ 9. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_ 10. \_\_\_\_\_

aparținând lui \_\_\_\_\_ cetățean \_\_\_\_\_ titular al

(numele titularului actului pt. care se solicită eliberarea apostilei) (cetățenia titularului actului)

actului de identitate<sup>4)</sup> \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Numărul actului de împuternicire<sup>5)</sup> este \_\_\_\_\_

Menționez că aceste acte sunt necesare în \_\_\_\_\_

(statul în care urmează a fi folosit actul pentru care se solicită eliberarea apostilei)

Anexez chitanța prin care fac dovada plății taxei în valoare totală de \_\_\_\_\_ lei

Cunoscând prevederile art.292 și ale art.293 din Codul Penal, cu privire la falsul în declarații și falsul privind identitatea, declar că datele înscrise în prezenta cerere sunt conforme cu realitatea.

Data completării \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

(celui care completează cererea)

Data eliberării \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

(celui care primește actele)

NR. CHITANȚEI \_\_\_\_\_

NR. ACTE PENTRU CARE S-A ELIBERAT  
APOSTILA: \_\_\_\_\_

(se completează de reprezentantul biroului apostilă)

DOMNULUI SUBPREFECT AL JUDEȚULUI COVASNA

1 – titular al actului, soț/soție al/a titularului, rudă de gradul I sau II (se menționează gradul de rudenie), împuternicit cu procură notarială, delegat al unei persoane juridice (se menționează denumirea persoanei juridice), avocat, după caz;

2 – se completează, după caz, cu datele solicitantului privind domiciliul (în cazul persoanei fizice), respectiv localitatea unde are sediul persoana juridică;

3 – act de identitate, alt document similar, emis de instituții sau autorități publice din statul, altul decât România, în care are domiciliul sau reședința ori pașaport; pentru persoane juridice se înscrie codul unic de identificare (CUI);

4 – act de de identitate, alt document similar, emis de instituții sau autorități publice din statul, altul decât România, în care are domiciliul sau reședința ori pașaport;

5 – procură notarială, împuternicire avocațială sau delegație, după caz.